



T.C.
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ
YUMURTALIK MESLEK YÜKSEKOKULU
GÖREV TANIMI FORMU



Kurum	: Yumurtalık Meslek Yüksekokulu
Yüksekokul Bölüm Başkanlığı	: Bölüm Başkanı
Astları	: Öğretim üye ve elamanları

A-	Yüksekokul Bölüm Başkanı
01-	Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu üyesidir.
02-	Yüksekokul bünyesinde oluşturulan tüm kendi alanı ile ilgili programlarla ilgili tüm konularla ilgili görevleri yürütmek,
03-	Programların akademik takvimlerini ve açılacak dersleri belirlemek,
04-	Kendisine bağlı programların eğitim faaliyetlerinin yürütülmesini sağlar,
05-	Program koordinatörlerini belirler,
06-	Gelen evrakları inceleyerek gerekli işlemlerin yapılmasını ve işin yapılıp yapılmadığını kontrol ve takip eder,
B-	Bölüm Başkanlığı Hizmetleri
01-	Sorumlu olduğu öğretim üye ve elamanlarının sevk ve faaliyetlerini yürütür,
02-	Bölüm öğretim elamanlarının görevlerini tayin eder izin konularını değerlendirerek Müdüre görüş sunar.
03-	Bölümle ilgili proje faaliyetlerini yürütür.
04-	Yüksekokul Müdürüne eğitim ve öğretimle ilgili bilgi verir ve yardımcı olur,
05-	Yüksekokul kurulu ve yönetim kurullarına mazeret olmaksızın katılır
06-	Programların sorunları hakkında müdüre bilgi verir ve çözüm yollarını arar,
07-	Yüksekokul öğretim elamanlarının ve öğrencilerin disiplin soruşturmalarını yapmak ve yaptırmaktır.
C-	Diğer görev ve sorumluluklar
01-	Belirtilen görev dışında oluşacak ve Müdür tarafından yapılması istenilen ilave görevleri yapmak.
02-	Tasarruf ilkelerine uygun hareket edilmesini sağlamak
03-	Yüksekokulda Kullanılmakta olan araç ve gereçleri programlara göre tahsisini sağlamak.
04-	Meydana gelebilecek sorunları Müdüre iletme.
05-	Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak,

Tarih 25.01.2022	ONAYLAYAN	Adı ve Soyadı
----------------------------	------------------	----------------------