



T. C.  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ  
YUMURTALIK MESLEK YÜKSEKOKULU  
İŞ AKIŞ SÜRECİ



Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Yüksekokul Evrak Kayıt Sorumlusu	Gelen Evrak (Talep)	Gelen evraklar Evrak Kayıt Sorumlusu tarafından kayda alındıktan sonra incelenmek üzere Müdürlüğe yönlendirilir.	Gelen Evrak Kayıt Defteri.
Yüksekokul Müdür. Müdür	Evrak incelenir ve birimlere Havale edilir.	Gelen evrakların Yüksekokul Evrak Kayıt Sorumlusu tarafından zimmet ile dağıtımı yapılır	Evrak Zimmet Defteri.
İktisadi ve İdari Programlar Bölüm Başkanı	Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı		
Teknik Programlar Bölüm Başkanı	Su Ürünleri Seracılık, Petrokimya, Sahil Güvenlik ve Cankurtarma		
Yüksekokul Sekreterliği İdari Birimleri	Öğrenci İşleri		
Yüksekokul Sekreterliği İdari Birimleri	Personel İşleri		
Yüksekokul Sekreterliği İdari Birimleri Evrak Kayıt Sorumlusu			



T. C.  
**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ**  
**YUMURTALIK MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**İŞ AKIŞ SÜRECİ**



Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
Yüksekokul Müdürü Evrak Kayıt Sorumlusu		Yüksekokul içi ve dışı yazışma işlemleri yapılır.	Resmi Yazışma Kurallarını Belirleyen Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Yüksekokul Müdürlüğü Evrak Kayıt Sorumlusu		Yazı ve eklerinin doğru ve tam olup, olmadığı incelenir.	Resmi Yazışma Kurallarını Belirleyen Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Yüksekokul Müdürlüğü Evrak Kayıt Sorumlusu		Evrakın paraf ve ilgili imza işlemleri tamamlanır.	Resmi Yazışma Kurallarını Belirleyen Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Yüksekokul Müdürlüğü Evrak Kayıt Sorumlusu		Daire Başkanlığı Giden Evrak Kayıt Defteri'ne kayıt edilir. Parafsız suretleri ilgili dosyasında muhafaza edilir.	Resmi Yazışma Kurallarını Belirleyen Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik Giden Evrak Kayıt Defteri
Yüksekokul Müdürlüğü Evrak Kayıt Sorumlusu		Kayıt edilen evrak ilgili birime veya kişiye Daire Başkanlığı Zimmet Defteri ile teslim edilir.	Resmi Yazışma Kurallarını Belirleyen Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik Evrak Zimmet Defteri

**HAZIRLAYAN**  
**Mustafa TOPCU**

**ONAYLAYAN**  
**Dr. Öğr. Üyesi Hülya SAYGI**  
**Müdür**