



## ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ

**Türkiye’de Mülteci ve Ev Sahibi Topluluklarda Sosyal Girişimcilik,  
Güçlendirme ve Uyum Projesi’’  
(P171456)**

**“Turizm Odaklı Sosyal Girişimcilik Merkezi”  
300 m2’lik Alanın İşçilik Dahil Cam Bölme Tadilat ve Yapım İşi için**

### TEKLİF VERMEYE DAVET (TVD)

*İhale No:*

**ÇUKUROVA.TDA-TOSGM-WRK-02**

Adres: Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Küçük Yumurtalık Mah.  
Pk. 01680 Yumurtalık / ADANA  
Telefon: 0 (322) 671 26 73  
Faks: 0 (322) 671 26 74  
E-Posta: yumurtlikmyo@cu.edu.tr

Mart 2026

## İçindekiler

I. Bölüm Teklif Vermeye Davet.....	3-10
II. Bölüm Sözleşme Şartları .....	11-20
III. Bölüm Teknik Şartname .....	21-22
IV. Bölüm Örnek Formlar .....	23-34
Teklif Formu .....	23-24
Götürü Bedel Faaliyet Çizelgeleri.....	25
Tebligat Bilgileri Beyan Formu .....	26
Geçici Teminat Formu.....	27-28
Sözleşme Formu.....	29-30
Kesin Teminat Formu.....	31
Ortak Girişim Beyannamesi .....	32
İş Bitirme Belgesi .....	33
Sözleşmeye Davet Mektubu .....	34
V. Bölüm Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları .....	35-37
VI. Bölüm Davranış Kuralları Formu.....	38-41

**I.BÖLÜM**  
**TEKLİF VERMEYE DAVET (TVD)**

**PROJE ADI:** Türkiye'deki Mülteciler ve Ev Sahibi Topluluklar Arasında Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum (SEECO) Projesi

**PROJE NO:** P171456

**HİBE NO:** TF08541

**İHALE NO:** CUKUROVA.TDA-TOSGM-WRK-02

**İHALE ADI:** 300 m<sup>2</sup> lik Alanın İşçilik Dahil Cam Bölme Tadilat ve Yapım İşi

**TVD TARİHİ:** 30/03 / 2026

**SON TEKLİF VERME TARİHİ VE SAATİ:** 03 / 04 /2026 Saat: 15:30

**TEKLİF AÇILIŞ TARİHİ VE SAATİ:** 03/04 /2026 Saat: 16.00

**Sayın Yetkili:**

1. Çukurova Üniversitesi (İdare), T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü'nün yürütmekte olduğu "Türkiye'deki Mülteciler ve Ev Sahibi Topluluklar Arasında Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum (SEECO) Projesi" kapsamında faydalanıcıdır. Söz konusu Proje kapsamındaki harcamaların finansmanında Avrupa Komisyonu Kalkınma Fonu tarafından sağlanan hibe desteği Dünya Bankası (Banka) satın alma usul ve esaslarına göre yürütülmektedir. Bu hibenin bir bölümü, bu Teklif Vermeye Davetin düzenlendiği alıma ilişkin sözleşmenin ödemelerinde kullanılacaktır.
2. Bu kapsamda İdare, aşağıdaki verilen adreste bulunan binada, 70x3 Metre Olan Çevresinin İşçilik Dahil Cam Duvar ile Çevrilmesi Tadilatı Yapım (Mimari, Elektrik, Mekanik) inşaat/ yapım işleri için Firmanızı, Dünya Bankası satın alma esas ve usulleri doğrultusunda, Fiyat Teklifine Çağrı (RfQ) ihale yöntemiyle kapalı zarf ile anahtar teslim götürü bedel teklif vermeye davet etmektedir.

Bina Adı	Süresi	Adres
ÇÜ Yumurtalık Turizm Tesisleri Kafeteryası	30 takvim günü inşaat + 10 takvim günü kusur bildirim süresi Toplam 40 Takvim günü	Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Küçük Yumurtalık Mah. Pk. 01680 Yumurtalık / ADANA

**Ayrıntılı Teknik şartname Bölüm III'te yer almaktadır.**

3. Teklifler inşaat/yapım işinin tamamı için (Mimari, Elektrik, Mekanik) sabit götürü bedel olarak verilecektir. Kısmi teklifler reddedilecektir. İhale işin bütünü/tamamı için değerlendirilecek değerlendirilecek ve teklifi en düşük olarak değerlendirilen ve işbu ihale dokümanları kapsamında belirtilen yeterlilik kriterlerini (Bknz. Madde-13) karşılayan firmayla sözleşme yapılacaktır.

Tekliflerin hazırlanmasında yardımcı olmak üzere, yapım işleri için gerekli projeler/çizimler, teknik şartnameler ve fiyatlandırılacak metrajlar/faaliyet çizelgesi ve teklif formu Madde-5'te belirtilen adresten şartname teslim tutanağı karşılığında teslim alınabilir ya da [yumurtalikmyo@cu.edu.tr](mailto:yumurtalikmyo@cu.edu.tr) online linkten indirilebilir.

4. Teklif Belgelerinde herhangi bir hususun açıklanmasını isteyen muhtemel teklif sahibi bu isteğini İdareye elektronik posta yolu ile bildirebilir. İdare Son Teklif Verme tarihinden **1 (üç) takvim** günü öncesine kadar [yumurtalikmyo@cu.edu.tr](mailto:yumurtalikmyo@cu.edu.tr) adresi aracılığıyla alacağı her türlü yazılı açıklama talebine yazılı olarak cevap verecektir. İdarenin yazılı cevabı teklif vermeye davet edilen bütün firmalara elektronik posta ile gönderilecektir. Son Teklif Verme tarihinden önce, İdare gerek kendi inisiyatifiyle gerekse muhtemel bir teklif sahibinin açıklama talebine istinaden Teklif Vermeye Davet dokümanında zeyilname yayımlamak suretiyle değişiklik yapabilir. Değişiklik muhtemel tüm teklif sahiplerine yazılı olarak elektronik posta ile bildirilir ve bu tür değişiklikler muhtemel teklif sahipleri açısından bağlayıcı olur. İdare, yapılan değişikliğin teklif hazırlanması için ayrılan zamanda etkisini göz önüne alarak Son Teklif Verme tarihini kendi takdirine bağlı olarak uzatabilir. İdare ve Teklif Sahibi arasında ihaleyle ilgili yapılacak her türlü yazışma Türkçe olacaktır.
5. İstenilen formattaki teklifiniz aşağıdaki adrese kapalı zarf içinde teslim edilecektir.  
**Adres: Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Küçük Yumurtalık Mah.**  
**Pk. 01680 Yumurtalık / ADANA**  
**Telefon: 0 (322) 671 26 73**  
**E-posta: [yumurtalikmyo@cu.edu.tr](mailto:yumurtalikmyo@cu.edu.tr)**
6. Teklif tek nüsha halinde daktilo ile veya bilgisayar çıktısı veya çıkmaz mürekkepli kalemle hazırlanacak ve teklif vermeye yetkili kişi tarafından her sayfası kaşelenerek imzalanacaktır. İmzalanan orijinal teklif dosyası pdf formatında taranarak usb bellek içine kaydedilerek, teklif zarfı içinde yer alacaktır.
7. Teklif zarfı teklif veren firma yetkilisi tarafından kaşelenerek imzalanarak kapatılacaktır. Tekliflerin yer alacağı kapalı zarf üzerine aşağıdaki şekilde not yazılacaktır.

Teklif Zarfının Üzerine Yazılacak Not:

İhale No: **CUKUROVA.TDA-TOSGM-WRK-02**  
İhale Adı: **300 m<sup>2</sup>'lik Alanın İşçilik Dahil Cam Bölme Tadilat ve Yapım İşi**  
İhale Teklif Açılış Tarihi: **03/04 / 2024**  
İhale Teklif Açılış Saati: **16:00'den önce açılmayacaktır"**  
Teklif Veren Firma: .....  
Firma Yetkilisi İsim/Soyisim-Unvan:.....  
Tekliflerin teslim edileceği adres:  
.....

Teklif Sahibi tarafından, Teklif Formu, **Götürü Bedel Faaliyet Çizelgesi ve Metraj Cetvelleri** ve Madde-12/e'de yer alan belgeleri eksiksiz olarak içeren ve özel veya tüzel kişiliği temsile yetkili kişilerce imzalanan Teklifler, İdarenin Madde 5'te belirtilen adresine kapalı zarf içinde elden veya kurye veya posta yolu ile teslim edilecektir. Madde 9'da belirtilen Son gönderim tarih ve saatinden sonra verilen teklifler reddedilecektir. Teklifler Madde 12/d'de belirtilen süre/tarih kadar geçerli olacaktır. Teklifler, teslim edilen adreste, Madde 10'da belirtilen tarih ve saatte değerlendirilmek üzere açılacaktır. Değerlendirme sonrası teklif sahiplerine değerlendirme sonucu e-posta ile bildirilecek ve ihale sonuç ilanı yayınlanacaktır.

Teklifler, son verilme tarihinden sonra değiştirilemez ve geçerlilik tarihinden önce geri çekilemez. Aksi takdirde Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmaz.

- 8. Geçici Teminat:** Teklif bedelinin %3'ünden az olmamak üzere ekli örneğe uygun olarak Banka Teminat Mektubu olarak sunulması gerekmektedir ve en az 60 (altmış) gün süreyle geçerli olmalıdır. Teklif para birimi ve geçici teminat para birimi aynı olacaktır. Sözleşme imzası sırasında Kesin Teminat teslim alındığında Geçici Teminat serbest bırakılarak Yükleniciye tutanak ile iade edilecektir.
9. Teklifler **03/04 /2026 tarihinde saat 15:30'ye** kadar İdarenin Madde 5' te belirtilen adresine kapalı zarf içinde teslim tutanağı karşılığında elden ya da kurye ya da posta ile ulaştırılacaktır. Son teslim tarihinden sonra iletilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır ve açılmadan teklif sahibine iade edilecektir.
10. Teklifler **03/04 / 2026 tarihinde saat 16:00'da** Madde 5'te belirtilen İdarenin adresinde ilgili katılımcılar huzurunda İhale Komisyonu tarafından açılacaktır. Teklif sahiplerinin ünvanları ve teklif fiyatları açıklanarak tutanağa bağlanacaktır.
11. Dünya Bankası ihalelerine katılmaktan men edilmiş kişi ve kuruluşlar<sup>1</sup>, Kamu İhale Kurumu tarafından yasaklanmış kişi ve kuruluşlar<sup>2</sup> doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar. Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale kalmış ise ihale iptal edilir. **Geçici teminatı irat kaydedilir;** sözleşme yapılmış ise sözleşme bozulur, **kesin teminatı irat kaydedilir.**
12. Teklifler aşağıda belirtilen talimatlara ve Sözleşmenin ayrılmaz parçaları olan **Sözleşme Şartlarına** ve Teknik Şartnamelere uygun olarak verilecektir:
  - a. **FİYATLAR:** Teklif fiyatları **(Mimari, Elektrik, Mekanik) inşaat/yapım** işlerine ilişkin bütün masrafları içerecektir. **Yapım işinin**, İdare'nin Madde 5.'te belirtilen

<sup>1</sup> Dünya Bankası yasaklı kişi ve kuruluşlar listesine <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/procurement/debarred-firms> web adresinden ulaşılabilir.

<sup>2</sup> Banka, kamu ihalelerinden yasaklanmanın, söz konusu yasaklanmanın dolandırıcılık, yolsuzluk veya benzeri eylemlerden kaynaklanmış olması ve yasaklama işlemlerinin usulünce yürütüldüğünü ve kararın kesinleşmiş olduğunu teyit etmek kaydıyla Banka ihaleleri için de geçerli olacağını kabul edebilir.

adresinde **kullanıma** hazır halde teslim edilmesiyle ilgili her tür masraf [son adreste teslimat bedeli ve sigorta ile vergi, resim ve harçlar dâhil **(KDV hariç)**] fiyata dâhil edilmiş olmalıdır. **Fiyat teklifleri yüklenicinin teklif ettiği toplam sabit götürü bedel** üzerinden değerlendirilecektir.

- i. Fiyat teklifleri **Türk Lirası (TL)** olarak verilecektir. Teklif fiyatı fiyat çizelgesinde yazı ve rakamla açık bir biçimde belirtilecektir. **Sözleşme para birimi ve ödeme talebine esas para birimi, teklif para birimi ile aynı olacaktır.**
  - ii. Teklif edilen fiyatlar sözleşme süresince **sabit olacak ve herhangi bir şekilde ayarlamaya tabi tutulmayacaktır.**
  - iii. Teklif edilen fiyatlara Katma Değer Vergisi (KDV) dahil edilmeyecektir.
  - iv. Teklifler verildikten sonra zam veya indirim teklifleri kabul edilmeyecektir.
  - v. Piyasa rayıçlarının çok altında ya da çok yüksek birim fiyatı ve/veya benzeri “dengesiz ve tutarsız” mali teklifler için İdare tarafından açıklama talebinde bulunulabilir ve geçersiz olarak değerlendirilebilecektir.
- b. **TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ:** Teknik ve İdari Şartnamede yer alan bilgi ve belgeleri ibraz eden ve teknik şartnamelere uygun olduğuna karar verilen teklifler, **yapım işinin** tümü bazında (KDV hariç) **götürü bedel** fiyat tekliflerinin karşılaştırılması yoluyla değerlendirilecek yeterlilik kriterlerini karşılayan en düşük değerlendirilmiş teklife iş ihale edilecektir. Tekliflerin değerlendirilmesinde, İdare her bir teklif için herhangi bir aritmetik hataya karşı aşağıda belirtilen şekilde bir düzeltme yaparak değerlendirmeyi gerçekleştirecektir:
1. Rakamla ifade edilen miktar ile yazılı miktar arasında fark olduğunda yazılı olarak verilen miktarlar geçerli olacaktır;
  2. Teklif Sahibi düzeltmeyi kabul etmezse, teklifi reddedilecek ve Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmayacaktır.

İdare herhangi bir teklifi kabul veya reddetme ve ihaleyi iptal etme hakkını saklı tutmaktadır. İdare bu durumdan etkilenen Teklif sahibine/sahiplerine karşı herhangi bir mali yükümlülük taşımayacaktır.

Tekliflerin değerlendirilmesi sırasında İdare, kendi takdirine bağlı olarak Teklif Sahibinden teklifini açıklamasını isteyebilir. Açıklama talebi ve cevap yazılı olacaktır. Açıklama talebiyle fiyatlarda veya teklifin özünde herhangi bir değişiklik yapılması istenemez, teklif edilemez veya böyle bir değişikliğe izin verilmez.

Tekliflerin incelenmesi, açıklığa kavuşturulması ve karşılaştırılmasıyla ve ihale kararıyla ilgili bilgiler ihale kararı ihaleyi kazanan teklif sahibine tebliğ edilene kadar gizli tutulacaktır.

Çeşitli para birimlerinde ifade edilen tüm Teklif fiyatlarını tek bir para birimine dönüştürmek için Teklif değerlendirme ve karşılaştırmasında kullanılacak para birimi: Türk Lirası.

Döviz kurunun kaynağı ve tarihi: Döviz kurlarının kaynağı, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB) tarafından yerel saatle 15:30'da resmi olarak yayınlanan döviz satış kurları olacaktır. Döviz kurları için geçerli tarih, teklif açılış tarihinden bir gün önce, ya da teklif açılışının Cumartesi ve Pazar da dahil resmî tatil gününün bir ertesi gününe rastlaması halinde teklifin açıldığı tarihten önceki son çalışma günüdür.

c. **İHALENİN VERİLMESİ:**

İhale teknik şartnameyi karşılayan ve en düşük olarak değerlendirilmiş fiyatı teklif eden **ve yeterlilik kriterlerini karşılayan** firmaya verilecektir.

İdare, ihale komisyon kararıyla ihalenin verildiğini, teklifi kabul edilen Teklif Sahibine sözleşmeye davet mektubunu ve taslak sözleşme formunu göndermek suretiyle yazılı olarak bildirecektir. Bildirimde, için **Sözleşme Formu ve Şartlarına** uygun olarak ifası ve tamamlanması karşılığında İdarenin Yükleniciye ödeyeceği miktar (bundan sonra ve Sözleşmede "Sözleşme Bedeli" olarak anılacaktır) belirtilecektir.

Başarılı olan teklif sahibi ekteki Sözleşme Formu ve **Sözleşme Şartlarına** uygun olarak Sözleşme imzalayacak **ve Kesin Teminatını verecektir.** Teklif Sahibi, bildirim alınmasından sonra en geç **5 (beş) iş günü** içerisinde **Sözleşme Şartları Bölümünde** öngörülen miktarda Kesin Teminat Banka Mektubunu İdareye teslim ederek ya da kesin teminat miktarı kadar nakit parayı İdarenin ilgili hesabına yatırarak dekontunu İdareye teslim ederek **Sözleşmeyi imzalayacaktır.** İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin vereceği Kesin Teminatın banka teminat mektubunun Maliye ve Hazine Bakanlığınca belirlenen Türkiye'de yerleşik bir banka tarafından düzenlenmesi gereklidir.

Başarılı teklif sahibinin bu şartları yerine getirememesi halinde İdare ihaleyi ikinci en uygun teklif sahibine verebilir.

İhalenin verilebilmesi için teklif sahibinin/sahiplerinin aşağıda Madde 14'de belirtilen Satın Alma Düzenlemeleri içerisinde tarif edilen uygunluk şartlarını sağlıyor olması ve çıkar ilişkisi içerisinde bulunmaması gerekir.

Başarılı Teklif Sahibinin belirtilen sürede sözleşmeyi imzalamaması **ve/veya Kesin Teminatını verememesi** halinde İdare, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla söz konusu Teklif Sahibini **1 (bir) yıl süreyle benzeri ihalelere çağırılmaz.**

**İdare ihale konusu işleri diğer kayıt ve şartlarda herhangi bir değişiklik olmadan yüzde onbeş (% 15) oranında arttırma veya eksiltme hakkına sahip olacaktır.**

Şartnamede belirtildiği şekilde açıklama isteme hakkı saklı kalmak kaydıyla, Teklif Sahipleri tekliflerin açılış tarihinden ihale verilene kadar teklifleriyle ilgili herhangi bir konuda İdareyle temasa geçemezler. İdarenin değerlendirme, karşılaştırma veya ihaleyi verme kararını etkilemeye teşebbüs Teklifin reddedilmesiyle sonuçlanabilir.

İdare alınan ihale kararını diğer teklif sahiplerine mümkün olan en hızlı biçimde iletacaktır. İhaleyi alamayan teklif sahibi teklifinin neden kabul edilmediği konusunda İdareden açıklama isteyebilir. İdare bu talebe makul bir süre içinde cevap verecektir.

İdare, ihale sonuç bildirimini, ihalenin verilmesinden sonra en geç 10 işgünü içinde veya mümkün olan daha kısa sürede yayınlayacaktır. İdarenin yayınlanan ihale sonuç bildiriminde ihaleyi alan teklif sahibinin adı, ihale bedeli, işin süresi, işin kapsamı ve diğer teklif sahiplerinin teklif fiyatları ve değerlendirmeye esas teklif fiyatları yer alacaktır.

Tekliflerin incelenmesi, açıklığa kavuşturulması ve karşılaştırılmasıyla ve ihale kararıyla ilgili bilgiler ihale kararı ihaleyi kazanan teklif sahibine tebliğ edilene kadar gizli tutulacaktır.

- d. **TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ:** Teklifler, Teklif Vermeye Davet Madde 9'da belirtilen Tekliflerin son verilme tarihinden itibaren **30 (Otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.

Teklifler, son verilme tarihinden sonra değiştirilemez ve geçerlilik tarihinden önce geri çekilemez. Aksi takdirde Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmaz.

İdare Teklif Sahiplerinden tekliflerinin süresini belirteceği süre kadar uzatmalarını talep edebilir. İdarenin talebi ve Teklif Sahibinin cevabı yazılı olacak ve elektronik posta ile gönderilecektir. Teklif Sahibi, herhangi bir yaptırıma tabi olmaksızın süre uzatım talebini reddedip, teklifini geri çekebilir. Bu talebi kabul eden Teklif Sahibinden teklifini değiştirmesi istenemez veya buna müsaade edilmez.

- e. **TEKLİFİ OLUŞTURAN BELGELER**

Firmalardan teklifleri ile birlikte istenecek ve teklif değerlendirmede göz önüne alınacak belgeler aşağıda verilmiştir. Aşağıda (3, **5, 6, 7** maddelerde) yer alan belgelerin asıllarını önceden İdareye sunan ve onaylatan firmalar tekliflerine onaylatmış oldukları kopya belgeleri koyabilirler.

1. **Teklif Formu**
2. **Götürü Bedel Faaliyet Çizelgesi**
3. **Yeterlilik Bilgi ve Belgeleri** (İş Bitirme Belgesi ya da Diploma)

4. **Tebliğat Bilgileri Beyanı** (Yetkili kişi adları, Telefon Numaraları, Vergi Dairesi ve Numarası. Mail adresleri, vb.)
5. Mevzuatı gereği ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, kayıtlı olduğu **Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi**;
  - a. Gerçek kişi olması halinde, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
  - b. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
6. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren **İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri**;
  - a. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
  - b. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
7. **Vekâleten ihaleye katılma halinde**, teklifi imzalayan kişi veya kişilerin noter tasdikli **vekâletnameleri ve imza sirküleri**
8. **Vergi ve SGK Prim Borcu olmadığına dair taahhütname** (sözleşme imza aşamasında aslını getirmek şartıyla) **veya belge**
9. **Davranış Kuralları Formu**
10. Ortak girişim olması halinde her bir ortak için yukarıdaki belgelere ilaveten **ortak girişim beyannamesi ve ortaklarca imzalı ortaklık sözleşmesi**, (ekli örneğe uygun)

**13. TEKLİF SAHİBİNİN YETERLİLİĞİ:** İhalenin verilmesi için, Teklif Sahibinin aşağıdaki asgari yeterlilik kriterlerini karşılaması gerekir:

Yüklenicinin; ortak girişim üyesi, veya alt yüklenici olarak asgari benzer sözleşmeyi tatmin edici şekilde ve büyük ölçüde daha önce tamamladığı (teklif edilen tutarın en az %25'i tutarı kadar) bir iş yapmış olması gerekmektedir. Bölüm III'te yer alan örneğe uygun İş bitirme belgesi gerekmektedir. 11/06/2011 tarih ve 27961 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Benzer İş Grupları Tebliğinde yer alan B-III grubu işler veya bu gruba giren onarım işleri benzer iş olarak kabul edilecektir. İş bitirme yerine geçecek mezun belgesi/diplomalar: İnşaat mühendisliği veya mimarlık bölümü lisans diploması.

**14.** Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar istekliye aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

**Yapım işlerinin tamamlanması** ve sözleşmeye ait taahhüdün yapılmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlarla sözleşme giderleri (ihale karar ve sözleşme damga pulu gibi) teklif sahibine aittir. İdare hizmet alımı süreci ve sonucuna bakılmaksızın bu tür masraflardan hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.

**15. İŞ YERİNİN GÖRÜLMESİ:** Muhtemel Teklif Sahibinin, sorumluluğu, masrafları ve riskleri kendisine ait olmak üzere İş Yerini ve çevresini görmesi ve incelemesi ve ihaleye girmek ve sözleşme imzalamak üzere gerekebilecek her türlü bilgiyi edinmesi tavsiye edilir.

**16.** İşbu ihale kapsamında Kasım 2020 versiyon tarihli “Dünya Bankası IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri - Yatırım Projesi Finansmanında Satın Alma Tedarik, Yapım İşleri, Danışmanlık Dışı Hizmetler ve Danışmanlık Hizmetleri” (Satınalma Düzenlemeleri) ile 15 Ekim 2006’da yayınlanan, Ocak 2011’de ve 1 Temmuz 2016’da revize edilen Dünya Bankası’nın “IBRD İkazları, IDA Kredileri ve Hibeleri ile Finanse Edilen Projelerde Yolsuzluk ve Sahteciliği Önleme ve Mücadele Kılavuzu”(Kılavuz) hükümleri uygulanacaktır. Bu ihale, Dünya Bankası Satın Alma Düzenlemeleri - Ek XII Madde 5 de tariflenen Fiyat Teklifine Çağrı (Request for Quotations-RFQ) yöntemine uygun olarak yapılacaktır.

Dünya Bankası Satın Alma Düzenlemelerine ve Dolandırıcılık ve Yolsuzluk Klavuzuna aşağıdaki linklerden ulaşılabilir:

[Satın Alma Düzenlemeleri \(Türkçe\) için tıklayınız!](#)

[Satın Alma Düzenlemeleri \(İngilizce\) için tıklayınız!](#)

[Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu için tıklayınız!](#)

**17.** Bu ihale 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 3c Maddesi<sup>3</sup> hükümlerine göre 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu (KİK) hükümlerinden istisnadır.

**18.** Teklif verecek istekliler niteliklerini artırma amacıyla ortak girişim ya da taşeronluk formunda diğer firmalarla işbirliği gerçekleştirebilirler. Ortak Girişim (OG) ile sözleşme imzalanması durumunda işlerin yerine getirilmesinden Ortak Girişim ortakları müştereken ve müteselsilen sorumlu olacak ve sözleşmeyi Ortak Girişim olarak imzalayacaklardır. Her bir Teklif Sahibi kendi adına veya bir Ortak Girişim ortağı olarak sadece tek teklif verebilir. Bu şartı karşılamayan bütün teklifler reddedilir.

**19.** İhale ile ilgili bilgi edinmek üzere yazılı olarak **mesai saatleri (10:00-17:00)** içinde İdarenin Madde 6’te yer alan adresinde başvuru yapılabilir.

**20.** Teklif Vermeye Daveti aldığınızı ve ihaleye teklif verip veremeyeceğinizi [yumurtalikmyo@cu.edu.tr](mailto:yumurtalikmyo@cu.edu.tr) adresine cevap vererek teyit ediniz.

**İdare Yetkilisi**  
**Dr. Öğr. Üyesi Hülya SAYĞI**  
**ÇÜ Yumurtalık MYO Müdürü**

<sup>3</sup> İstisnalar-Madde 3-c) Uluslararası anlaşmalar gereğince sağlanan dış finansman ile yaptırılacak olan ve finansman anlaşmasında farklı ihale usul ve esaslarının uygulanacağı belirtilen mal veya hizmet alımları ile yapım işleri; uluslararası sermaye piyasalarından yapılacak borçlanmalara ilişkin her türlü danışmanlık ve kredi derecelendirme hizmetleri; Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasının teknolojiye, güvenliğe, banknot ve kıymetli evrak üretimi ve basımına ilişkin mal ve hizmet alımları, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasının dış kaynak temini ve danışmanlık hizmeti alımları; özelleştirme uygulamaları için 24.11.1994 tarihli ve 4046 sayılı Kanun çerçevesinde yapılacak her türlü danışmanlık hizmet alımları; hava taşımacılığı yapan teşebbüs, işletme ve şirketlerin ticari faaliyetlerine ilişkin mal ve hizmet alımları, Ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç bu Kanuna tâbi değildir.

## II.BÖLÜM

### **SÖZLEŞME ŞARTLARI**

#### **1. Tanımlar:**

- (a) **Metrajlar** İdarenin her bir iş kalemi için tespit ettiği miktarlar anlamına gelir.
- (b) **Faaliyet Çizelgesi** Teklifi oluşturan belgelerden, doldurulmuş ve fiyatlanmış çizelge anlamına gelir.
- (c) **İş Bitirme Tarihi** İşlerin İdare tarafından onaylanan bitirme tarihi anlamına gelir.
- (d) **Sözleşme** İşlerin şartnamelerinde veya ihale belgelerinin diğer kısımlarında belirtildiği şekilde yapılması, tamamlanması ve idamesi için İdare ve Yüklenici arasındaki sözleşme anlamına gelir. İhale adı ve numarası Teklif Vermeye Davet de verilmiştir.
- (e) **Yüklenici** İşlerin ifasına yönelik teklifi İdare tarafından kabul edilmiş gerçek veya tüzel kişi demektir.
- (f) **Yüklenicinin Fiyat Teklifi** Teklif Sahibinin ihaleye girmek üzere İdareye sunduğu bütün belgeler anlamına gelir.
- (g) **Sözleşme Bedeli** Kabul mektubunda belirtilen ve bundan sonra Sözleşme şartlarına göre ayarlamaya tabi tutulabilecek bedeldir.
- (h) **Günler** takvim günü; **aylar** takvim aydır.
- (i) **Kusur** İşlerin Sözleşmeye göre tamamlanmamış herhangi bir kısmı demektir.
- (j) **Kusur Sorumluluk Süresi** İşlerin Tamamlanma Tarihinden itibaren üç aydır.
- (k) **Donanım** İşlerin ifası için Yüklenici tarafından İş Yerine geçici olarak getirilen makine ve araçlardır.
- (l) **Malzemeler** İşler için Yüklenici tarafından kullanılan tüketim malzemeleri dahil, bütün malzemelerdir.
- (m) **Proje Müdürü** İdare tarafından tayin edilen ve İşlerin yapılmasını denetlemek ve Sözleşmeyi yönetmekle sorumlu kişidir.
- (n) **İstenen (hedeflenen) İş Bitirme Tarihi** Yüklenicinin İşleri bitirmek zorunda olduğu tarihtir. İşlerin Bitirilmesi Gereken Tarih: İşe başlama tarihinden itibaren **yapım işinin süresi 30 (otuz) takvim günü, kusur ve sorumluluk süresi 10 (On) takvim günü** olmak üzere **toplamda 40 (kırk) takvim günü** sonradır. İşlerin Bitirilmesi Gereken Tarih sadece İdare tarafından yazılı olarak verilecek süre uzatımı veya hızlandırma talimatıyla değiştirilebilir.
- (o) **Teknik Şartnameler** Sözleşme kapsamındaki işler ve bu işlere ilave olarak, İdare tarafından yapılan veya onaylanan ilave ve değişiklikler ile ilgili Şartnameler anlamına gelmektedir.
- (p) **İş Yeri:** Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Küçük Yumurtalık Mah. Pk. 01680 Yumurtalık / ADANA
- (q) **İşe Başlama Tarihi:** Yüklenicinin İşlere başlaması gereken son tarihtir. Sözleşmenin imzalanmasına müteakip **yer teslimi yapıldıktan sonraki 1 gün içerisindeki tarihtir.** Yer teslimi sözleşme imzalanmasından sonraki en geç 5 iş günü içerisinde yapılacaktır.
- (r) **Değişiklikler** İdare tarafından verilen, İşlerin kapsamını değiştiren talimatlar anlamına gelir.

2. **Dil ve Geçerli Kanunlar:** Sözleşme Türkçe olacak ve Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına tabi olacaktır.
3. **Yüklenicinin Riskleri:** İşlerin başlama tarihinden Proje Müdürünün Kusurların düzeltilmesine ilişkin düzenleyeceği son tutanağa kadar, kişilerin yaralanması, ölümü ve mülke (bunlarla sınırlı olmamak üzere işler, malzemeler ve donanım dahil) gelecek hasar ve kayıplardan Yüklenici sorumludur. Yüklenici taahhüdü ile ilgili kanuni her türlü sigortayı yaptırmak zorundadır. İdare bu konuda üçüncü taraflardan gelebilecek hak taleplerinden hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.
4. **İş Bitirme Tarihine Kadar Tamamlanacak İşler:** Yüklenici işlere İşe Başlama Tarihinde başlayacak, işleri, hazırlayıp sunacağı ve Proje Müdürünün onayı ile güncellenecek İş Programına göre yapacak ve İstenen İş Bitirme Tarihine kadar tamamlayacaktır.
5. **Güvenlik:** İş yerindeki her türlü faaliyetin güvenliğinden Yüklenici sorumlu olacaktır.
6. **Süre Uzatımı:** Proje Müdürü, İşlerin, Yüklenicinin ilave masraf yaparak kalan işleri hızlandırmak üzere gerekli adımları atmadan İstenen Tamamlanma Tarihi itibariyle bitirilmesini imkânsız kılan bir Değişiklik talimatı verdiğinde sözleşme süresini uzatacaktır.
7. **Proje Müdürünün Erteleme Talimatları:** Proje Müdürü Yükleniciden İşlerin herhangi bir kısmının başlatılmasının veya ilerlemesinin ertelenmesini isteyebilir. İşlerin, Proje Müdürü tarafından Yüklenicinin maliyetlerini artıracak şekilde ertelenmesi veya askıya alınması halinde, İdare buna uygun ayarlamaları yapacaktır.
8. **Kusurlar:** Proje Müdürü İşlerin tamamlandığı tarihten başlayacak Kusur Sorumluluk Süresi sona ermeden kusurlarla ilgili bildirimini Yükleniciye gönderecektir. Kusur Sorumluluk Süresi bildirilen kusurlar düzeltilene kadar devam edecektir. İşlerin ifası sırasında ve/veya Kusur Sorumluluk Süresi içinde kusur bildirimini alındığında, Yüklenici söz konusu kusuru bildirimde belirtilen sürede ortadan kaldıracaktır. Yüklenici kusuru bildirimde belirtilen sürede ortadan kaldırmazsa, Proje Müdürü kusurun ortadan kaldırılmasının maliyetini hesaplayacak, Yüklenici bu meblağı ödeyecek veya İdare bu meblağı varsa Yüklenicinin hakedişinden veya kesin teminatından kesecektir.
9. **İş Programı:** İhalenin verildiğine ilişkin bildirim alınmasından itibaren 7 (yedi) gün içinde Yüklenici, İşlerin genel yapım yöntemlerini, düzenlemeleri, sıralamalarını ve zaman ve sürelerini içeren bir İş Programını onaylanmak üzere Proje Müdürüne sunacaktır. Proje Müdürünün Programı onaylaması Yüklenicinin yükümlülüklerini değiştirmeyecektir. Yüklenici herhangi bir zamanda İş Programını revize edip, onaylanmak üzere Proje Müdürüne tekrar sunabilir. Revize Programda yapılan Değişiklikler gösterilecektir.

10. **Faaliyet Çizelgesi:** Yüklenici, Proje Müdürünün talimatını takiben 10 (on) gün içinde güncellenmiş Faaliyet Çizelgesini sunacaktır. Faaliyet Çizelgesindeki işler İş Programındaki faaliyetlerle koordineli olacaktır.
11. **Metrajlarda Değişiklik:** Yüklenici İşleri Sözleşmede, Faaliyet Çizelgesindeki Metrajlarda belirtilen kapsama uygun olarak yapıp, tamamlayacaktır. Bu fiyatlar herhangi bir ayarlamaya tabi olmayacaktır.
12. **Hakediş:** Proje Müdürü Yüklenicinin yaptığı işi kontrol edecek ve hakedişini onaylayacaktır. Götürü bedel işlerde ise Teklif formunda yazan bedel esas alınacaktır. Hakedişler her ayın 1-5 i arasında yapılacaktır. Yapılacak ara hakedişlerden %10 kesin kabul kesintisi yapılacaktır. Kesilen bu meblağ kesin kabul yapıldıktan sonra ödenecektir. İş artışı olması durumunda ek kesin teminat; hakedişlerden kesinti yoluyla ya da teminat mektubu şeklinde olabilir.
13. **Ödemeler:** İdare Proje Müdürü tarafından onaylanmış hakedişe istinaden, hakedişin onaylandığı tarihten sonra düzenlenecek faturanın ibrazını takiben en geç 45 (kırkbeş) gün içinde ödeme yapacaktır.
14. **Vergiler:** Yüklenici yürürlükteki her türlü vergiden sorumlu olacaktır. Anlaşmanın konusu olan Sözleşmelerde uygulanacak KDV oranı ödemesi ayrıca yapılacaktır. Yükleniciye yapacağı tüm ödemelerde, ödemenin yapıldığı tarihte müstakil kalem olarak, yasanın gerektirdiği orandaki her türlü KDV'yi (Katma Değer Vergisini) İdare ödeyecektir. KDV teklif fiyatlarının içine dâhil edilmeyecektir.
15. **Avans Ödemesi:** Avans Ödemesi yapılmayacaktır.
16. **İş Bitirme ve Teslim:** Yüklenici Proje Müdüründen geçici kabul belgesini düzenlemesini talep edecek ve Proje Müdürü İşlerin sözleşmeye uygun olarak tamamlandığını tespit etmesi halinde bu belgeyi düzenleyecektir. İdare Proje Müdürünün geçici kabul belgesini düzenlemesinden sonra 7 (yedi) gün içinde İş Yerini teslim alacaktır.
17. **Kesin Hesap:** Yüklenici, Kusur Sorumluluk Döneminin sona ermesinden önce Sözleşme çerçevesinde kendisine ödeneceğini düşündüğü toplam miktarın ayrıntılı bir hesabını Proje Müdürüne verecektir. Proje Müdürü, hesabın tam ve doğru olması halinde, Kesin Hakedişin düzenlenmesinden itibaren 15 (on beş) gün içerisinde Kesin Kabul Belgesi'ni tanzim edecek ve Yükleniciye ödenecek kesin hakediş miktarını onaylayacaktır. Kesin Hakedişin tam ve doğru olmaması halinde, Proje Müdürü düzeltmelerin kapsamı ve gerekli görülen ilavelere ait bir listeyi 15 (on beş) gün içerisinde hazırlayacaktır. Kesin hakedişin tekrar hazırlanarak verilmesinden sonra yine tatmin edici nitelikte olmaması durumunda, Yükleniciye ödenecek olan miktarı Proje Müdürü belirleyecek ve Hakediş çıkaracaktır.

**18. Fesih:** İdare veya Yüklenici, taraflardan herhangi birinin Sözleşmeyi esaslı biçimde ihlal etmesi halinde en az 10 (on) gün süreli ihbarname göndererek Sözleşmeyi feshedebilir. Sözleşmenin esaslı biçimde ihlali bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakileri içerecektir:

- a. Yüklenicinin İşleri Proje Müdüründen bu yönde bir talimat olmadan 10 (on) gün süreyle durdurması;
- b. Yüklenicinin iflas etmesi veya mali acze düşmesi;
- c. Yüklenicinin İşlerin tamamlanmasını, tamamlanma tarihinden itibaren 30 (otuz) gün süreyle geciktirmesi.
- d. İdare, kendi değerlendirmesine göre, Yüklenicinin, seçim sırasında veya Sözleşmenin ifası süresince bir “rüşvet” veya “yolsuzluğa” karıştığını tespit ederse, Sözleşmeyi feshedebilir; bu maddenin amaçları bakımından:
  - (i) “yozlaşmış uygulama (rüşvetçilik)”<sup>4</sup> diğer tarafın hareket şeklini uygunsuz biçimde etkilemek üzere değer ifade eden herhangi bir şeyi doğrudan veya dolaylı olarak teklif etmek, vermek, almak, istemek anlamına gelir;
  - (ii) “hileli uygulama”<sup>5</sup> finansal ya da başka türlü bir fayda sağlamak veya bir zorunluluktan kaçınmak için bir tarafın bilerek veya dikkatsizlik sonucu yanıtlan ya da yanıtlanmaya teşebbüs eden gerçeğe aykırı beyanını da kapsayan her türlü eylem veya ihmal anlamına gelir;
  - (iii) “muvazaalı uygulama (gizli anlaşma)”<sup>6</sup> diğer tarafın hareket şeklini uygunsuz biçimde etkilemeyi de kapsayacak şekilde, uygunsuz bir amaca ulaşmak için iki veya daha fazla taraf arasında bir anlaşma yapılması anlamına gelir;
  - (iv) “cebri uygulama”<sup>7</sup> diğer tarafın hareket şeklini uygunsuz biçimde etkilemek üzere herhangi bir tarafın kendisine veya mallarına doğrudan veya dolaylı olarak zarar verilmesi veya zarar vermekle tehdit edilmesi anlamına gelir;
  - (v) “engelleme uygulaması”
    - (aa) yozlaşmış, hileli, cebri veya muvazaalı uygulama iddialarına ilişkin olarak bir Dünya Bankası soruşturmasına maddeten mani olmak amacıyla tahkikat için gerekli maddi kanıtların kasten imha edilmesi, tahrif edilmesi, değiştirilmesi ya da

<sup>4</sup> Bu bağlamda, haksız bir avantaj sağlamak için, satınalma işlemini ya da sözleşmenin yürütülmesini etkilemek amacıyla; teklif verenler, tedarikçiler, yükleniciler ve onların altyüklenicileri tarafından atılacak her türlü adım uygunsuzdur. “Diğer taraf” terimi satınalma işlemi ya da sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili olarak eylemde bulunan bir kamu görevlisini ifade etmektedir. Bu bağlamda “kamu görevlisi” terimi Dünya Bankası personeli ve ihale kararlarını alan ya da inceleyen diğer kurumların çalışanlarını da kapsamaktadır.

<sup>5</sup> “Taraf” terimi kamu görevlisi anlamında kullanılmaktadır; “fayda” ve “zorunluluk” terimleri satınalma işlemi ya da sözleşmenin yürütülmesiyle ilgilidir ve “eylem veya ihmal” satınalma işlemini ya da sözleşmenin yürütülmesini etkileme kastıyla ilgili olarak kullanılmıştır.

<sup>6</sup> “Taraf” terimi suni ve rekabetten uzak seviyelerde fiyat teklif etme teşebbüsünde bulunan, satınalma işlemindeki katılımcıları (kamu görevlileri dâhil) ifade etmektedir.

<sup>7</sup> “Taraf” terimi satınalma işlemi ya da sözleşmenin yürütülmesindeki bir katılımcıyı ifade etmektedir.

saklanması veya denetçilere yanlış beyanda bulunması ve/veya tahkikatla ilgili konularda bilgisini ifşa etmesini ya da tahkikatın takibini yapmasını önlemek amacıyla herhangi bir tarafın tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya gözünün korkutulması anlamına gelir veya

(bb) Tedarikçilerin, yüklenicilerin ve altyüklenicilerin, hesaplarının ve kayıtlarının ve sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili diğer belgelerinin Dünya Bankası tarafından incelenmesine ve Dünya Bankası tarafından görevlendirilen denetçiler tarafından denetlenmesine yönelik Dünya Bankasının teftiş ve denetim haklarını yerine getirmesini maddeten engelleme kastı olan eylemler anlamına gelir.

Yukarıdaki hükümlere bakılmaksızın, İdare Yükleniciye vereceği 30 (otuz) günlük ihbarnameyle Sözleşmeyi gördüğü lüzum üzerine feshedebilir. Sözleşme feshedilirse, Yüklenici İşleri derhal durduracak, İş Yerinde güvenliği sağlayacak ve İş Yerini ihbarname süresinin bitiminden itibaren 15 (on beş) gün içinde terk edecektir.

**19. Mücbir Sebep:** Taraflardan herhangi biri diğer tarafa vereceği 30 (otuz) günlük ihbarnameyle Sözleşmeyi, deprem, sel, yangın, vb. doğal afetler gibi, tarafların kontrolünde olmayan sebeplerden feshedebilir.

**20. Fesihden Sonra Ödeme:** Sözleşme Yüklenicinin Sözleşmeyi esaslı biçimde ihlal etmesi nedeniyle feshedilmiş ise, Proje Müdürü biten İşlerin ve hali hazırda sipariş edilmiş malzemelerin bedeli kadar, bu bedelden varsa o tarihe kadar alınmış avans ödemelerini düşükten sonra bir hakediş düzenleyecektir. İdareye geri ödenecek tutar hakedişten fazla ise, aradaki fark Yüklenicinin İdareye ödeyeceği borç olacaktır.

**21. Mülkiyet:** Sözleşmenin Yüklenicinin kusurundan kaynaklanan bir nedenden feshedilmesi halinde, İş Yeriindeki bütün malzemeler ve inşaat ekipmanı ve geçici imalatlar ve İşler İdarenin mülkiyeti sayılacaktır.

**22. İhtilafların Çözülmesi:** İdare ve Yüklenici, aralarında Sözleşme hükümlerinin uygulanmasına ilişkin herhangi bir anlaşmazlık veya uyuşmazlık çıkması durumunda, bunu doğrudan ve gayri resmi görüşmeler yoluyla dostane bir biçimde çözümlenmek için ellerinden gelen her türlü çabayı göstereceklerdir. Anlaşmazlık veya uyuşmazlık, otuz (30) gün içinde sulh yoluyla çözümlenemezse, konu İdare veya Yüklenici tarafından Adana Mahkemelerine ve İcra Dairelerine havale edilebilir.

**23. Gecikme Cezaları:** Yüklenici, İşlerin tamamlandığı tarihin İstenen (Hedeflenen) İş Bitirme Tarihinde İşlerin bir kısmını yerine getiremez ve teslim edemez ise, İdare, gecikilen her bir gün için, toplamda Sözleşme Bedelinin %6'sını geçmeyecek biçimde, sözleşme fiyatının binde ikisine (%0.2) eşit bir meblağı gecikme cezası olarak kesecektir. Kesintiler yüzde altıya (%6) ulaştığında, İdare Sözleşmeyi feshedebilir veya bu süre Yüklenicinin talebi ve İdarenin kabulü ile taraflarca belirlenen bir süre daha Yüklenicinin alacaklarından kesinti yapılması kaydı ile uzatabilir.

İdare, gecikme cezasını Yüklenicinin kesin hakedişinden veya kesin teminatından kesecektir. Gecikme cezalarının ödenmesi Yüklenicinin sorumluluklarını hiçbir şekilde değiştirmeyecektir.

**24. Kesin Teminat:** İhaleyi kazanan Teklif Sahibi, Kabul Mektubunun eline geçmesinden itibaren **3 (üç) iş günü** içerisinde İdare'ye, Sözleşme çerçevesindeki İşlerin düzgün biçimde yürütülmesine karşılık teşkil etmek üzere işbu belgelerdeki örneğe uygun ve sözleşme bedelinin **%6'sından** az olmamak üzere Banka Teminat Mektubu olarak sunulması gerekmektedir. İhaleyi kazanan Teklif Sahibinin vereceği Kesin Teminatın banka teminat mektubu şeklinde olması halinde, teminat mektubu Türkiye'de yerleşik bir banka tarafından düzenlenecektir. Banka Teminat Mektubu Teklif Vermeye Davet ekinde verilen Kesin Teminat formuna ya da İdare'nin kabul edeceği başka bir formata uygun olacaktır. Ortak girişim halinde, ortaklar hisseleri oranında ortaklar hisseleri oranında ayrı ayrı veya müşterek kesin teminat verebilecekleri gibi, toplam kesin teminat miktarı en az teminat miktarının altında kalmamak koşulu ile ortaklık oranına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından müşterek veya ayrı Banka teminat mektuplarıyla da karşılanabilir. Sözleşme para birimi ve kesin teminat para birimi aynı olacaktır.

Kesin teminat, Türkiye'de yerleşik İdare'ce kabul edilen bir banka tarafından ve teminatın düzenlendiği tarihten itibaren süresiz veya en az Kesin Kabul Belgesi tanzim tarihinden **100 (yüz) takvim günü** sonrasına kadar geçerli olacaktır.

Kesin Teminat Kusur Sorumluluk Süresinin bitiminde Proje Müdürü tarafından Kesin Kabul Belgesinin düzenlenmesi, Kesin Hakedişin onaylanarak ödemesinin yapılması ve Yüklenicinin bu işe ilişkin SGK İlişiksizlik Belgesinin İdare'ye ulaşması sonrasında tutanak ile Yükleniciye iade edilecektir.

Yukarıdaki hükümlere bir kısıtlama getirmemek kaydıyla, Proje Müdürü maliyet ve/veya mevzuatta herhangi bir değişiklik ya da Sözleşmede herhangi bir tadilat yapıldıktan sonra Sözleşme Bedelinde bir artırım yapılmasını gerekli gördüğünde, Yüklenici, Proje Müdürü'nün yazılı talebi üzerine, kesin teminat miktarını aynı para cinsinden ve eşit bir yüzdeyle bu bildirim aldıkdan sonra en geç on dört (14) gün içinde artıracaktır. Ek kesin teminat, nakit veya işbu belgelerde belirtilen koşullara uygun teminat mektubu olarak verilebilir. Ek kesin teminat verildikten sonra sözleşme bedelinde artırım yapılacaktır.

Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, Kesin Teminat Mektubu ortak girişim veya pilot ortak adına düzenlenecektir.

**25. Teminat Kesintisi:** Bu iş kapsamındaki ödemelerden hariç başka bir teminat kesintisi yapılmayacaktır.

**26. Dünya Bankası tarafından yapılacak İnceleme ve Denetleme:**

Hizmet sağlayıcı, Dünya Bankası tarafından talep edilmesi durumunda kendisinin ve altyüklenicilerinin ve alt danışmanlarının, hesaplarının ve kayıtlarının ve sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili diğer belgelerinin Dünya Bankası tarafından incelenmesine ve Dünya Bankası

tarafından görevlendirilen denetçiler tarafından denetlenmesine, izin verecek ve temsilcilerinin (ister açıklanmış ister açıklanmamış), alt yüklenicilerinin, alt hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve çalışanlarının da buna izin vermesini sağlayacaktır.

Hizmet sağlayıcı ve altyüklenicileri ve alt danışmanları tarafından, hesaplarının ve kayıtlarının ve sözleşmenin yürütülmesiyle ilgili diğer belgelerinin Dünya Bankası tarafından incelenmesine ve Dünya Bankası tarafından görevlendirilen denetçiler tarafından denetlenmesine yönelik Dünya Bankasının teftiş ve denetim haklarını yerine getirmesini maddeten engelleme kastı olan eylemler, ilgili sözleşmenin feshine neden olacaktır. Dünya Bankasının geçerli yaptırım prosedürleri (sanction procedures) ile uyumlu olarak, Dünya Bankası bu firmayı veya bireyi (i) Banka tarafından finanse edilen sözleşmelerden, ve (ii) altyüklenici, danışman, üretici, tedarikçi veya hizmet sağlayıcı olarak önerilmesinden, süresiz olarak veya belirli bir süre boyunca yasaklayabilecektir.

**27.1 Sahtecilik ve Yolsuzluk;** Banka, Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu ve Dünya Bankası Grubu Yaptırımlar Çerçevesinde belirtilen mevcut yaptırım prosedürleri ve politikalarına uyulması hususunu, işbu Sözleşmenin ekinde verilmiştir.

Hizmet sağlayıcı, ihale süreci veya Sözleşmenin imzalanması ile ilgili olarak ödenmiş veya ödenecek komisyonlar, bağışlar ve ücretleri beyan edecektir. Bu beyan, her bir İdarenin tam adını, tam adresini, her bir komisyon veya bağışın ödenme sebebinin, miktarını ve para birimini içerecektir.

**27.2 Uygunluk;** Banka, finanse ettiği projeler için tüm ülkelerden uygun şirketlerin ve bireylerin Tedarik, Yapım İşleri, Danışmanlık Dışı Hizmetler ve Danışmanlık Hizmetleri için Teklif sunmalarına izin vermektedir.

Tamamen veya kısmen Banka tarafından finanse edilecek bir satın alma ile bağlantılı olarak, Borçlu/Hibe Alan: (i) sözleşmeyi başarılı bir şekilde ifa etmek için gereken ehliyet ve kaynaklar, veya (ii) Bankanın ihale kuralları paragraf 3.14 – 3.17 (Çıkar Çatışması) kapsamında yer alan çıkar çatışması durumları ile ilişkili olmayan sebeplerle bir Teklif Sahibinin / Danışmanın ihaleye katılmasını veya onunla sözleşme yapılmasını reddedemez.

Yukarıdaki Paragrafların hükümlerine istisna olarak;

- a. Bir ülkenin şirketleri veya bireyleri, ya da bir ülkede imal edilmiş mallar aşağıdaki durumlarda ihale dışı bırakılabilir: i. Yasalar ya da resmi düzenlemeler nedeniyle Borçlunun/Hibe Alanın ülkesinin danışman/teкли sahibinin ülkesi ile ticari ilişkileri yasaklaması ve Banka'nın söz konusu danışmanın reddedilmesinin ihtiyaç duyulan Tedarik, Yapım İşleri, Danışmanlık Dışı Hizmetler veya Danışmanlık Hizmetlerinin temininde etkili rekabeti engellemeyeceği görüşünde olması halinde. Satın alma işlemi birden fazla yargı bölgesi sınırları arasında gerçekleştiriliyorsa (satın alma birden fazla ülkeyi içeriyorsa), bu esasa dayalı olarak bir şirket veya bireyin ülkelerden birisi tarafından ihale dışı bırakılması, Banka ve satın alma işleminde yer alan tüm ülkelerce kararlaştırılması halinde diğer ülkeler için de geçerli olur; veya ii. Birleşmiş Milletler Kararının VII. Bölümü kapsamında Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi tarafından alınan bir karara uymak amacı ile Borçlunun/Hibe Alanın ülkesinin herhangi bir ülkeden, kişiden veya kuruluştan Mal ithalatı yapılmasını veya bunlara ödeme yapılmasını

yasaklaması halinde. Borçlunun/Hibe Alanın ülkesinin bu türden bir karara uymak amacı ile belirli bir firmaya ya da belirli mallar için ödeme yapılmasını yasaklaması halinde, söz konusu firma ihale dışı bırakılabilir.

- b. Borçlunun/Hibe Alanın ülkesinde bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri (KİT) ya da kuruluşlar ancak: (i) hukuki ve mali açıdan özerk olduklarını, (ii) ticaret hukuku kapsamında faaliyet gösterdiklerini ve (iii) ihaleyi düzenleyen kurumun denetimi altında olmadıklarını Banka'ca kabul edilebilir bir şekilde gösterdikleri takdirde, Borçlunun/Hibe Alanın ülkesindeki ihalelerde yarışabilirler ve sözleşme yapabilirler.
- c. Yukarıdaki Paragraf hükümlerine istisna olarak, KİT'ler, kamu üniversiteleri, araştırma merkezleri veya kurumları tarafından gerçekleştirilen Tedarikler, Yapım İşleri, Danışmanlık Dışı Hizmetler veya Danışmanlık Hizmetlerinin uygun özel sektör alternatiflerinin bulunmaması sebebiyle veya düzenleyici çerçevenin bir sonucu olarak benzersiz ve istisnai özellikte olmaları ya da katılımlarının proje uygulaması bakımından kritik önem taşıması halinde, Banka her bir durum için ayrı değerlendirme yaparak bu kuruluşlar ile sözleşme imzalanmasını kabul edebilir.
- d. Banka, her bir durum için ayrı ayrı değerlendirmek üzere, Borçlunun ülkesindeki Danışmanlık sözleşmeleri kapsamında Borçlunun/Hibe Alanın ülkesinin kamu çalışanlarının veya memurlarının birey olarak ya da bir Danışmanlık şirketinin önerdiği uzman ekibinin üyeleri olarak çalıştırılmasını kabul edebilir. Ancak bunun için; i. Borçlunun/ Hibe Alanın ülkesinin kamu görevlilerinin ve memurlarının hizmetlerinin benzersiz ve istisnai nitelikte olması veya katılımlarının proje uygulaması bakımından kritik önem taşıması gerekir; ii. söz konusu çalıştırma işlemi, çıkar çatışması yaratmamalıdır; ve iii. söz konusu çalıştırma işlemi, Borçlunun kanunları, yönetmelikleri veya politikaları ile çatışmamalıdır.
- e. Bir şirketin veya bireyin, Dünya Bankası Grubu'nun Yaptırımlar Çerçevesinde belirtilen mevcut yaptırım politikaları ve prosedürleri uyarınca ve Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzuna uygun olarak seçilemez ilan edilmesi veya yaptırıma tabi tutulmuş olması. Ayrıntılar için, bakınız Ek 6, Sahtecilik ve Yolsuzluk.
- f. Borçlu/ Hibe Alan tarafından talep edilmesi halinde, Banka kendisi tarafından finanse edilen sözleşmelerde teklife çağrı dokümanlarında, Borçlunun/Hibe Alanın ülkesindeki ilgili mevzuat uyarınca ilgili adli veya idari merciler tarafınca ihalelerden men edilen veya yaptırıma tabi tutulmuş olan bir şirket veya bireyin, söz konusu yasağın Sahtecilik ve Yolsuzluk ile ilişkili olduğu ve bu kararın şirkete veya bireye yeterli savunma hakkının tanındığı bir adli ve idari sürecin ardından verildiği sonucuna varması kaydıyla, Banka tarafından finanse edilen sözleşme için seçilemeyeceğinin belirtilmesini isteyebilir.

**28. Zorla Çalıştırma:** Alt yüklenicileri de dahil olmak üzere, Yüklenici zorla çalıştırmaya maruz bir kişiyi istihdam etmeyecek veya bu gibi kişilerden hizmet almayacaktır. Zorla çalıştırma, gönüllü olarak gerçekleştirilmeyen, yani bir kişinin cebir veya ceza ile tehdit edilmesi yoluyla

gerçekleştirilen her türlü iş veya hizmetten oluşur ve ödünç işçilik, borcun para yerine işgücü yoluyla ödenmesi veya benzeri işçi sözleşme düzenlemeleri gibi her türlü gönülsüz veya zorunlu işçiliği kapsar.

İnsan kaçakçılığı; kuvvet kullanarak veya kuvvet kullanma tehdidi ile veya diğer bir biçimde zorlama, kaçırma, hile, aldatma, nüfuzu kötüye kullanma, kişinin çaresizliğinden yararlanma veya başkası üzerinde denetim yetkisi olan kişilerin rızasını kazanmak için o kişiye veya başkalarına kazanç veya çıkar sağlama yoluyla kişilerin istismar amaçlı temini, bir yerden bir yere taşınması, devredilmesi, barındırılması veya teslim alınması olarak tanımlanır.

Alt yüklenicileri de dahil olmak üzere, Yüklenici, ulusal mevzuatta daha yüksek bir yaş (asgari yaş) belirlenmedikçe, 14 yaşından küçük bir çocuk çalıştırmayacak veya bu gibi çocuklardan hizmet almayacaktır.

**29. Çocuk İşçiliği:** Alt yüklenicileri de dahil olmak üzere, Yüklenici, asgari yaş ile 18 yaş arasındaki bir çocuğu tehlikeli olacak veya çocuğun eğitimini kesintiye uğratabilecek veya çocuğun sağlığı ya da fiziksel, zihinsel, ruhsal, ahlaki veya sosyal gelişimi için zararlı olacak bir şekilde çalıştırmayacak veya bu şekilde çocuklardan hizmet almayacaktır.

Çocuklar için tehlikeli olarak değerlendirilen işler, doğası veya gerçekleştirildiği koşullar itibarıyla çocukların sağlığını, güvenliğini ve ahlakını tehlikeye atabilecek işlerdir. Çocuklar için yasaklanan bu gibi iş faaliyetleri:

- a) çocukları fiziksel, psikolojik veya cinsel istismara maruz bırakabilecek;
- b) yer altında, su altında, yüksekte veya kapalı ortamda gerçekleştirilen;
- c) tehlikeli makine, ekipman veya aletler ile gerçekleştirilen veya ağır yüklerin yüklenmesini, boşaltılmasını veya taşınmasını içeren;
- d) çocukları sağlık için zararlı tehlikeli maddelere, etkenlere, proseslere, sıcaklıklara, gürültü veya titreşime maruz bırakan sağlıksız ortamlarda gerçekleştirilen; veya
- e) uzun saatler çalışma, gece saatlerinde çalışma veya işverenin tesislerinde kısıtlı ortamda çalışma gibi zorlu koşullarda gerçekleştirilen işleri kapsar.

**30. Sağlık, Güvenlik ve Çevre Sosyal Yönetim Faaliyetleri:** Yüklenici, yürürlükteki tüm sağlık ve güvenlik yönetmeliklerine, yasalara, yönergelere, Çevre Sosyal Yönetim Planı ve Teknik Şartnamede belirtilen diğer gerekliliklere uymak ve gerekli raporları hazırlamak zorundadır ve varsa Alt Yüklenicilerinin uymasını talep edecektir.

**31. Devir:** Yüklenici Sözleşme kapsamında yerine getireceği yükümlülüklerini İdarenin yazılı muvafakati olmadıkça tamamen veya kısmen devir ve temlik edemez.

**32. Bildirimler:** İşbu Sözleşme ile ilgili olarak verilecek ya da yapılacak her türlü bildirim, istemler veya gerekli olurlar veya izinler yazılı olacaktır. Bu kabil herhangi bir bildirim istem veya olur, ilgili Tarafa elden teslim edildiği veya Tarafların adreslerine taahhütlü posta veya elektronik posta ile gönderildiği takdirde ilgili Tarafa usulü dairesinde tebliğ edilmiş sayılacaktır. Bildirimler aşağıdaki koşulların oluşması durumunda yürürlüğe girecektir: (i) Elden teslim yapıldığı veya

taahhütlü posta ile yollandığında bildirim alındığı zaman; (ii) Elektronik posta ile gönderilmesi durumunda alındı onayından 24 saat sonra.

Taraflardan herhangi biri, karşı Tarafa bildirimde bulunmak suretiyle aşağıda belirtilen adresini değiştirebilir:

**Alıcı/İdare:**

Çukurova Üniversitesi  
Adres: Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Küçük  
Yumurtalık Mah.  
Pk. 01680 Yumurtalık / ADANA  
Telefon: 0 (322) 671 26 73  
E-posta: [yumurtalikmyo@cu.edu.tr](mailto:yumurtalikmyo@cu.edu.tr)

**Satıcı**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Telefon: + 90

**Sözleşmeye ek olarak aşağıdaki belgeler eklenecektir:**

İdare tarafından verilen;

- a) Sözleşmeye Davet Mektubu
- b) TVD üzerinde yapılan Zeyilnameler (varsa)

Teklif Sahibi tarafından verilen kaşeli imzalı;

- c) Teklif Formu ile **Götürü Bedel Faaliyet Çizelgesi**
- d) **Metraj Cetvelleri**
- e) Teknik Şartnameler ile **Projeler / Çizimler**
- f) **Sözleşmenin Şartları**
- g) Dünya Bankası Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları
- h) Tebligat Bilgileri Beyanı
- i) Vergi ve SGK Prim Borcu olmadığına dair belge (*Sözleşme imza tarihinden önce son 15 günde alınmış*)
- j) Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi (*ihale yapılan yılda alınmış*)
- k) İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri
- l) **Kesin Teminat Mektubu**
- m) **Davranış Kuralları Formu**
- n) **Ortak Girişim Beyannamesi (gerekliyorsa)**

### III.BÖLÜM

#### **TEKNİK ŞARTNAMESLER VE İŞ KALEMLERİ**

##### **1. Genel Tanım**

Bu teknik şartname, Adana ili Yumurtalık ilçesi Çukurova Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Turizm ve Sosyal tesis kamp alanı içinde bulunan ve etrafı açık Teras çatı altı restaurant kısmının komple Alüminyum sürme pencere & kapı profil ve cam ile çevresinin kapatılma projesinde kullanılacak ürün ve sistemlerin malzeme teknik özellikleri, yapılacak iş ve işçilik, montaj ile garanti esaslarını kapsar.

##### **2. Uygulanacak Ana Profiller ve İşin Özellikleri**

- Mevcut çatı altında bulunan ve çevresi açık alanın, RAL 7016 Antrasit gri renk fırın boyalı Alüminyum sürme pencere & kapı profilleri ve 8 mm füme cam ile kapatılacaktır.
- Kapı ve pencereleri, hareketli kayar alüminyum sürme kanat profillerden monte edilecektir. Sürme kanat genişlikleri sistemin izin verdiği max. genişlikte ve eşit olacaktır. Kapı kasa boyları yerden 210 cm olacak üstü kısımları sabit cam olarak montaj yapılacaktır.
- Profiller; TSE Belge standardına uygun profiller olacaktır.
- Mevcut çatı sistemi ile uyuşmayacak olan yuvarlak kolon duvar ile doğru aks hizası sağlanması için 2 mm kalınlığında 40 \* 40 demir profiller kaynatılarak hatalı aks düzeltmeleri mevcut çatı ile sağlanarak yapılacaktır.
- 10 cm kalınlığında beton briket, kum, çimento iç - dış sıvası ve boyası yapılmış ürünler ile sol cephe ile denize bakan cephe 2 cm kalınlığında mermer ile üstü kaplanmış en az 1 mt yüksekliğinde parapet duvar yapılacaktır. Dış cephe fileli ve yalıtım esaslı elyafli sıva kullanılacaktır.
- Mevcutta olan asimetrik üçgen çatı sisteminden kaynaklı durum nedeniyle yapılacak montaj çevre kapamalar sonrası camlı bölmeler üst alanında kalan açık alanlar 0.5 mm kalınlığında Gri renk boyalı sac ile ön cephede bulunan sac kapama gibi kapanacaktır.
- Mevcut açık alan içi restaurant hizmeti vermek için bulunan mutfak ve kantin önü üst çatı alanındaki boşluk 0,5 mm trapez sac ile kapanarak iç mekâna yağmur suyu gelmesi engellenecektir. Mutfak ve kantin önü üst çatı tarafında oluşan yeni çatı altı dekoratif plastik asma tavan malzemeleri kapanarak dekoratif görüntü sağlanacaktır.

##### **3. Metraj Cetveli**

- Sürme Alüminyum kapı & pencere ile kapanacak alan 174 m<sup>2</sup>,
- 8 mm füme cam montajı 115 m<sup>2</sup>,
- En az 1 mt yüksekliğinde yapılacak olan briket duvar 43 mt.
- İç & dış sıva ve boyası yapılacak alan 86 mt.
- 2 cm kalınlığında tüm pencere ve kapı altlarına gelecek olan mermer 65 mt.

- Mevcut çatıdan kaynaklı hatalı aks düzeltilmesi için 2 mm kalınlığında 40 \* 40 demir profil ve kaynak işi 122 mt.
- Mutfak önü mevcut bina ile çatı arasındaki hava boşluğun kapanması için 56 m2 0,5 trapez sac kaplaması ile birlikte bu alanın altına yapılacak plastik asma tavan kapaması 40 m2,
- Mevcut çatı eğimi nedeniyle alüminyum profiller sonrası açık kalacak alanın 0,5 mm trapez sac ile kapanması 36 mt.
- Mevcut çatı ve bağlantı demir profillerinden kaynaklı açıklıkların köpük ve izolasyonlar ile kapanması 78 mt.
- Tüm uygulamalarda kullanılacak demir ve sac aksamalarının 1 kat astar ve 2 kat yağlı boya ile boyanması 194 mt.

#### **4. Donanım ve Aksesuarlar**

- Açılım sistemleri: Sürme ve kayar açılır pencere ve kapı kanatlar içi çiftli rulman ve ayarlı tekerler ile kayar sistemi olacaktır.
- Tüm donanımlar ve kanatlar arası fitil ve EPDM kauçuk esaslı evsafıta malzemedenden olacaktır.

#### **5. Cam Özellikleri**

- Camlar TSE, CE ve ISO belgeli 8 mm kalınlığında temperli cam kullanılacaktır.
- Camlar Füme renk kullanılacaktır.

#### **6. Montaj ve Uygulama**

- Pencere ve duvar montajı terazi masterında ve mermeri ile birlikte monte edilecektir.
- Montajda uygun ankraj buldex vidalar, izolasyon ve köpük kullanılacaktır.
- Duvar ve pencere birleşim yerleri uygun nötr silikon ile sızdırmazlık hale getirilecektir.
- Montaj ve iş teslimi sonrası oluşan kaba temizlik ile Alüminyum ve cam ürünler üzerinde bulunan koruma bantlarının söküm ve kanat tekerlerinin yağlama işlemleri yapılacaktır.

#### **7. Garanti ve Teknik Servis**

- Ürünler için en az 2 yıl garanti verilecektir.
- Ürünler kullanım hatası, kırılmalar ve denize olan yakınlığı nedeniyle oluşacak korozyon durumları hariç her türlü teknik servis ve bakım hizmeti, garanti süresi içerisinde yüklenici firma tarafından yaz ve kış sezonlarına girilmeden önce kanat ayarları ile birlikte sağlanacaktır.

## IV.BÖLÜM

### ÖRNEK FORMLAR

#### TEKLİF FORMU

Tarih:

Yüklenicinin Adı:

İhale No: CUKUROVA.TDA-TOSGM-WRK-02

İhalenin Adı: 300 m<sup>2</sup> lik Alanın İşçilik Dahil Cam Bölme Tadilat ve Yapım İşleri Mal Alımı

Kime: .....

Telefon: .....

E-posta: .....

Tarafımıza verildiğini ve içeriğini bütünüyle kabul ettiğimizi işbu yazıyla teyit ettiğimiz, yukarıdaki teklif belgeleri ile teknik şartnameleri ve eklerini (projeler, çizimler, metraj cetveli) incelemiş olan ve aşağıda imzası olan biz, ..... numaralı davet konusu yapım işlerinin tamamını gerekli kusurların düzeltilmesi de dâhil olmak üzere söz konusu İhale Belgelerine uygun olarak KDV hariç.....sayıyla..... teklif para birimini yazınız (.....yazıyla.....teklif para birimini yazınız) bedel karşılığında tamamlamayı ve teslim etmeyi teklif ediyoruz.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, "Sözleşme Şartları" Madde 1/n'de belirtilen İş Bitirme Tarihine uygun olarak yapım işlerini tamamlayarak kullanıma hazır halde teslim etmeyi taahhüt ederiz.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, Sözleşmenin gerektiği gibi ifasını temini için, sözleşme bedelinin % 6 (yüzde altı)sı oranında, sözleşme para birimi cinsinden, Hazine Müsteşarlığınca belirlenen bankaların vereceği, malların garanti süresini de içerecek şekilde malların muayene ve kabul tarihinden itibaren en az 30 (otuz) gün süreyle geçerli ve Kamu İhale Kanunundaki örneğe uygun banka teminat mektubunu İdareye vermeyi veya kesin teminat miktarı kadar nakit paranın Çukurova Üniversitesi'nin ilgili hesabına yatırılarak dekontunu İdareye vermeyi taahhüt ederiz.

Bu teklifimizin, tekliflerin son veriliş tarihinden itibaren 30 (Otuz) gün süreyle geçerli olduğunu ve anılan sürenin bitiminden önce herhangi bir zamanda kabul edilebileceğini ve gene bu süre boyunca bağlayıcı nitelikte olduğunu kabul ediyoruz.

Resmi sözleşme hazırlanıp yürürlüğe girinceye kadar, bu Teklif, ihalenin verildiğini bildiren yazılı kabulünüz ile birlikte bağlayıcı Sözleşme niteliğini taşıyacaktır.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, sözleşme kapsamında temin edeceğimiz mal ve hizmetlerin uygun menşe ülkelerden olacağını taahhüt ediyoruz.

Biz, işbu ihalenin herhangi bir kısmına dahil olan alt yüklenicilerimiz, tedarikçilerimiz, müşavirlerimiz, imalatçılarımız veya hizmet sağlayıcılarımızla birlikte Dünya Bankası Grubu tarafından geçici olarak askıya alınma veya yasaklanma cezasına çarptırılmış bir kişi veya kuruluşa tabi olmadığımızı veya bunlar tarafından kontrol edilmediğimizi veya Dünya Bankası Grubu tarafından Dünya Bankası ile diğer kalkınma bankaları arasında imzalanan Yasaklama Kararlarının Müşterek Uygulamasına Dair Anlaşma uyarınca yasaklanmadığımızı teyit ediyoruz. Aynı şekilde, Türkiye Cumhuriyeti kanunları ve yönetmelikleri kapsamında veya Birleşmiş Milletler Güvenlik Konseyi kararı gereğince ihalelere katılma yeterliliğinde olmadığımızı hükmedilmediğini teyit ederiz.

İşbu belgeyle nam veya hesabımıza hareket eden hiç kimsenin herhangi bir sahtekârlığa veya dolandırıcılığa karışmayacağını teminen gerekli adımları atmış olduğumuzu teyit ediyoruz.

Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.

Yetkilinin İmzası: \_\_\_\_\_

Yetkilinin Adı ve Unvanı \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Yüklenici Firma Adı: \_\_\_\_\_

Adresi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E posta: \_\_\_\_\_

VD ve VKN: \_\_\_\_\_

## Çizelgeler

### Anahtar Teslim Götürü Bedel Faaliyet Çizelgeleri

Tarih:

Yüklenicinin Adı :

İhale No: CUKUROVA.TDA-TOSGM-WRK-02

İhalenin Adı: 300 m<sup>2</sup> lik Alanın İşçilik Dahil Cam Bölme Tadilat ve Yapım İşi

İş Tanımı	Pursantajı** (İdare tarafından doldurulacak)	Götürü Bedel*** (teklif sahibi firma tarafından doldurulacak)
İNŞAAT	%100	.....sayıyla.....para birimi
MEKANİK	%0	... sayıyla.....para birimi
ELEKTRİK	%0	..... sayıyla.....para birimi
<b>Genel Toplam (KDV HARIÇ FİYAT VERİNİZ)</b>	<b>%100</b>	...rakamla.....Para birimi (...yazıyla.... Para birimi)

Yüklenicinin İmzası

\* Teklif Fiyatları tüm yapım işlerinin son teslim noktası olan **Yumurtalık Meslek Yüksekokulu Küçük Yumurtalık Mah. Pk. 01680 Yumurtalık / ADANA adresinde** tamamlanması ile inşaat, mekanik, elektrik hizmetlerinin birbiriyle uyumlu, işler ve kullanılabilir şekilde teslimi ve ilgili tüm masrafları içerecektir. Fiyatlar **Türk Lirası (TL) cinsinden** ve **KDV hariç** olarak verilecektir.

\*\* Pursantajlar idare tarafından yazılacaktır.

\*\*\* Yaklaşık maliyet idare tarafından kesinlikle yazılmayacaktır.

## TEBLİGAT BİLGİLERİ BEYAN FORMU

İlgi Sahibi Firmanın Ticaret Unvanı Şahıslar için İsim Soyisim	
Vergi Dairesi / Vergi Kimlik Numarası / Şahıslar için TC Kimlik No	
Açık Adres	
Telefon	
Faks	
E-Posta ( <i>Şirkete ait</i> )	
KEP adresi ( <i>varsa</i> )	

İrtibat Kurulacak Firma Yetkilisinin:

Adı-Soyadı	
Telefonu (İş)	
Telefonu (Cep)	
E-Postası	

## Geçici Teminat Formu - Banka Teminatı

[Garantör antetli kağıdı veya SWIFT tanımlayıcı kodu]

**Lehtar:**

[İşverenin adını giriniz]

**Teklif Çağrı No:** \_ [Teklif Çağrı referans numarası]

**Tarih:** [İhraç tarihi]

**GEÇİCİ TEMİNAT No:** [garanti referans numarası]

**Garantör:** [Antetli kâğıtta belirtilmiyorsa isim ve ihraç adresi]

\_\_\_\_\_ no'lu Teklif Çağrı (RfB) kapsamında \_\_\_\_\_ İşinin [Teklif Sahibinin adını giriniz; ortak girişim halinde, ortak girişimin adı (ister yasal olarak kurulmuş olsun, isterse kurulacak olsun) veya tüm ortak girişim üyelerinin isimleri girilecektir] (bundan böyle "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır) teklifini (bundan böyle "Teklif" olarak anılacaktır) Lehtara ilettiğini veya iletteceğini öğrenmiş bulunuyoruz.

Ayrıca, Lehtarın koşulları uyarınca, Tekliflerin bir geçici teminat ile desteklenmesi gerektiğini anlıyoruz.

Başvuru Sahibinin talebi üzerine, bizler, garantör olarak, Başvuru Sahibinin aşağıda belirtilen eylemleri veya ihmalleri sebebiyle, Lehtarın talep yazısı içerisinde veya talep yazısının yanında veya talebi açıklayıcı olarak sunulan ayrıca imzalanmış bir belgede yer alan beyanı ile desteklenen ihbarın tarafımızca alınması üzerine, toplam \_\_\_\_\_ [rakamla] (\_\_\_\_\_) [yazıyla] tutarı geçmeyen herhangi bir meblağı veya meblağları Lehtara ödemeyi işbu belge ile gayrikabili rücu olarak taahhüt ederiz:

- Başvuru Sahibinin, Teklif Mektubunda belirttiği teklif geçerlilik süresi içinde veya Başvuru Sahibi tarafından verilen süre uzatımının kapsadığı süre içerisinde Teklifini geri çekmiş olması veya
- Teklif geçerlilik süresi içinde Lehtar tarafından Teklifinin kabul edildiği Başvuru Sahibine bildirilmiş olmakla beraber, Başvuru Sahibinin (i) sözleşme anlaşmasını imzalamaması veya (ii) lehtarın ihale dokümanının Teklif Sahibine Talimatlar (İT) bölümü uyarınca kesin teminatı ve istenmesi halinde Çevresel ve Sosyal (ÇS) Kesin Teminatını sunmaması.

Bu teminat: (a) Başvuru Sahibinin başarılı bulunması halinde, Başvuru Sahibi tarafından imzalanan sözleşme anlaşmasının nüshalarının ve söz konusu anlaşma ile ilgili olarak Lehtar adına düzenlenen kesin teminatın ve istenmesi halinde Çevresel ve Sosyal (ÇS) Kesin Teminatının tarafımızca alınması ve (b) Başvuru Sahibinin başarılı bulunmaması halinde, (i) Başvuru Sahibine İhale sürecinin sonucunu açıklayan Lehtar bildiriminin bir nüshasının tarafımızca alınması üzerine veya (ii) Başvuru Sahibinin Teklifinin geçerlilik süresinin bitiminden yirmi sekiz gün sonra olarak

belirtilen iki durumdan hangisi önce gerçekleřirse, söz konusu durum gerçekleřtiėinde, sona erecektir.

Sonuç olarak, bu teminat kapsamında yapılacak herhangi bir ödeme talebi, söz konusu tarihte veya söz konusu tarihten önce, belirtilen ofisimizde elimize geçmiş olmalıdır.

Bu teminat, Uluslararası Ticaret Odası Yayın No.758, Talep Garantilerine ilişkin Yeknesak Kurallara (URDG, 2010 Revizyonu) tabidir.

---

[imza(lar)]

***Not: İtalik olarak yazılan tüm metinler bu formun hazırlanmasında kullanılmak üzere sunulmuştur ve nihai hale getirildiğinde metinden silinmelidir.***

## SÖZLEŞME FORMU

Sözleşme Tarihi : .... / .... / 202X  
Sözleşme Bedeli : ....rakamla.....para birimi.... (....yazıyla...parabirimi)  
İdare : .....  
İhale No : .....  
İhale Adı : 300 m2'lik Alanın İşçilik Dahil Cam Bölme Tadilat ve Yapım İşİ  
Yüklenici Firma : .....  
Yüklenici Firma VKN : .....

İŞBU SÖZLEŞME 202X yılı ..... ayının ..... günü, bir tarafta ..... (bundan böyle "İdare" denilecektir) ile diğer tarafta ..... *Yüklenici firmanın adresi*..... adresinde mukim ..... **Yüklenici'nin unvanı**..... (bundan böyle "Yüklenici" denilecektir) arasında akdedilmiştir:

İdare ..... **Tadilatı Yapım İşİ** olarak bilinen İşin, Yüklenici tarafından yerine getirilmesini istemekle ve söz konusu İşin yerine getirilmesi, tamamlanması ve adı geçen İşle ilgili her türlü kusuru gidermesi için Yüklenicinin Teklifini kabul etmiştir.

Bu Sözleşme ile İdare, Yüklenici tarafından .....**ihale no**..... numaralı davet konusu mal ve hizmetlerin, ..... **Tadilatı Yapım İşinin** sağlanmasına istekli olup bu İşlerin temini için Yüklenici'nin KDV Hariç .....**rakamla.....para birimi (.....yazıyla.....para birimi)** (bundan böyle "Sözleşme Fiyatı" denilecektir) tutarındaki teklifini kabul etmiş bulunmaktadır.

### İŞBU SÖZLEŞME:

1. Bu sözleşmede kullanılan kelime ve ifadeler atıf yapılan Sözleşmenin hükümlerinde kendilerine verilen anlamları taşıyacaktır.
2. Aşağıda belirtilen belgeler bu Sözleşmenin ayrılmaz parçası olarak kabul edilmeli ve buna göre okunup yorumlanmalıdır.

İdare tarafından verilen;

- a) Sözleşmeye Davet Mektubu
- b) TVD üzerinde yapılan Zeyilnameler (*varsa*)

Teklif Sahibi tarafından verilen kaşeli imzalı;

- c) Teklif Formu
- d) Götürü Bedel Faaliyet Çizelgesi ve Metraj Tabloları
- e) Teknik Şartnameler ile Projeler / Çizimler
- f) Sözleşmenin Şartları
- g) Dünya Bankası Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları
- h) Tebligat Bilgileri Beyanı

- i) Vergi ve SGK Prim Borcu olmadığına dair belge (*Sözleşme imza tarihinden önce son 15 günde alınmış*)
  - j) Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi
  - k) İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri
  - l) Kesin Teminat Mektubu (istendiye)
  - m) Davranış Kuralları Formu
  - n) Ortak Ortak Girişim Beyannamesi (gerekirse)
3. Aşağıda belirtildiği üzere, İdare tarafından Yükleniciye yapılacak ödemeler karşılığında Yüklenici, yapım işlerinin tamamını Sözleşme hükümlerine her bakımdan uygun olarak yerine getirerek teslim etmeyi ve bunlardaki kusurları gidermeyi İdareye taahhüt eder.
  4. İdare, sözleşmeye uygun olarak tamamlanan yapım işlerinin teslim edilmesi ve kusurların giderilmesi karşılığında Yükleniciye, Sözleşme Bedelini veya Sözleşmede belirtilen zamanlarda ve şekilde Sözleşme gereğince ödenmesi gereken bedeli ödemeyi taahhüt eder.
  5. Yüklenici veya Yüklenicinin Alt Yüklenicileri uygun ülkelerden birinin milliyetine tabi olacaktır. Bir Tedarikçinin veya Alt Yüklenicinin, herhangi bir ülkenin vatandaşı olması ya da o ülkenin kanunları uyarınca kurulmuş, tüzel kişilik kazanmış veya tescillenmiş olması ya da söz konusu ülkenin kanunları uyarınca faaliyet göstermesi durumunda, o ülkenin milliyetine tabi olduğu var sayılır.
  6. İşbu Sözleşme tarafların yetkili temsilcileri tarafından yukarıda belirtilen tarihte imzalanmış ve yürürlüğe konulmuştur.

**İdare Adına Yetkili**  
Dr. Öğr. Üyesi Hülya SAYGI  
ÇÜ Yumurtalık MYO Müdürü  
İmza

**Yüklenici Adına Yetkili**  
İsim Soyisim  
Firma Kaşe/İmza

## KESİN TEMİNAT MEKTUBU ÖRNEĞİ

[Muhatap İdarenin Adı]

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
No:.....

Alicinizce yapılan ihale sonucunda [işin adı] işini taahhüt eden yüklenici [yüklenicinin adı]'nın 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun ile ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı [kesin teminatın tutarı].....<sup>1</sup> [bankanın veya özel finans kurumunun adı] garanti ettiğinden, yüklenici; taahhüdünü anılan Kanunlar ile ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine göre kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde,

Protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve [yüklenicinin adı] ile Alıcınız arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları dikkate alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin Alıcınıza nakden ve tamamen, talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi [bankanın veya özel finans kurumunun adı] imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve [banka/özel finans kurumu] ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz. Bu teminat mektubu \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_<sup>2</sup> tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır.

[bankanın veya özel finans kurumunun adı]  
[banka/özel finans kurumu şubesinin adı] Şubesi  
[banka/özel finans kurumu] Yetkililerinin  
İsim, unvan ve imzası

NOT: 1-a)Yabancı bankaların veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantilerine dayanılarak verilecek mektuplarda, kontrgarantiyi veren yabancı banka veya kredi kuruluşunun ismi ve teminatın kontrgarantili olduğu belirtilecektir.Teklif esas para birimi Türk parası ise kontrgarantilere dayanılarak verilecek teminat mektupları Türk parası üzerinden düzenlenecektir.

1-b) İdari şartnamenin "Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi" başlıklı maddesinde yabancı para birimi veya yabancı para birimleri cinsinden teklife izin verilmesi durumunda; istekliler, teminat mektuplarını tekliflerine esas para birimi üzerinden düzenleyeceklerdir.

2- Teminat mektubunun Türk parası dışında bir para birimi üzerinden düzenlenmesi halinde, teminat mektubunun sonuna "İşbu teminat mektubunun tazmini halinde; mektup tutarı.....[İlgili Yabancı Para Birimi] olarak tarafınıza ödenecektir." paragrafına yer verilecek, ancak, teminat mektubu yabancı para birimi üzerinden düzenlenmekle birlikte, Alıcının mali mevzuatı gereği ancak Türk parası cinsinden tahsilatın yapılabildiği durumlarda ise, bu paragrafın yerine "İşbu teminat mektubunun tazmini halinde; mektup tutarı tazmin tarihinde geçerli Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden ödenecektir." paragrafına yer verilecektir.

<sup>1</sup> Teklifin verildiği para birimi yazılacaktır.

<sup>2</sup> Bu süre, 4735 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre Yapım İşleri İhalelerinde kesin kabul tutanağının onaylandığı tarih dikkate alınarak Alıcı tarafından belirlenen süreden daha kısa olamaz.

## ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ

..... tarafından ihaleye çıkartılmış “.....**Tadilat Yapım İşleri**” kapsamındaki kurulum İşlerinin fiyat teklifine davet anahtar teslimi götürü bedel; satınalma yöntemi ile satın alınması işleri için müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. İhalenin üzerimizde kalması halinde ortaklık sözleşmesi, sözleşme imzalanmadan önce noterliğe tasdik ettirilerek idareye verilecektir. İş ortaklığımızın pilot ortağı, işin bitimine kadar ..... ‘dır.

Vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde, iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını, her birimizin aktolunacak sözleşmenin konusuna ve kapsamına girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza yönelecek yükümlülüklerin yerine getirilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi, teminatın gelir kaydı hususlarında Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi veya görevlendireceği özel veya tüzel kişilerin yetkili olacağını, idarece pilot firmaya yapılacak bütün yazışma ve tebligatların iş ortaklığımıza yapılmış sayılacağını, sözleşme konusu işin tamamlanmasından önce iş ortaklığına dahil pilot ortak dışındaki ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkûm olması veya dağılması gibi durumlarda pilot ortak ve iş ortaklığının geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün yükümlülüklerini ve sorumluluklarını üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra No.	İş ortaklığının ortağının adı	Ortaklık oranı	Tebligat adresi
1)			
2)			
3)			

LİDER PİLOT ORTAK	ÖZEL ORTAK	ÖZEL ORTAK	ÖZEL ORTAK	ÖZEL ORTAK
İmza	İmza	İmza	İmza	İmza

**İŞ BITİRME BELGESİ**

<b>İŞ BITİRME BELGESİ (YÜKLENİCİ)</b>		
<b>Sayı :</b>	<b>Tarih:</b>	
<b>1</b>	İdarenin adı	
<b>2</b>	İşin adı ve varsa ihale kayıt numarası	
<b>3</b>	İşin tanımı	
<b>4</b>	Yüklenicinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı	
<b>5</b>	TC Kimlik Numarası	
<b>6</b>	Vergi Kimlik Numarası	
<b>7</b>	Yüklenici iş ortaklığı ise ortaklar ve ortaklık oranları/Yüklenici konsorsiyum ise ortaklar ve bu ortaklarca gerçekleştirilen iş kısımları ile bu kısımların tutarı	
<b>8</b>	Sözleşme tarihi	
<b>9</b>	İlk Sözleşme bedeli	
	Gerçekleştirilen iş tutarı	
	Toplam sözleşme tutarı	
<b>10</b>	Kabul tarihi	
<b>11</b>	Sözleşme devredilmiş ise	
	Sözleşme devir tarihi	
	Sözleşme devir tarihindeki iş tutarı	
	Adına belge düzenlenen yüklenicinin gerçekleştirdiği iş tutarı ve oranı	
<b>12</b>	BELGE TUTARI	
<b>AÇIKLAMA:</b>		
Adı ve Soyadı* Unvanı İmza ve Mühür		
* İdare adına sözleşme yapmaya yetkili makam tarafından ad ve soyadı ile unvan belirtilerek imzalanacak ve mühürlenecektir.		

## SÖZLEŞMEYE DAVET MEKTUBU

Sayın .....Firması Yetkilisi,  
İsim Soyisim'e

.../.../202x

Konu:

İhale No: **ÇUKUROVA.TDA-TOSGM-WRK-02**

İhale Adı:.....

Türkiye'deki Mülteciler ve Ev Sahibi Topluluklar Arasında Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum (SEECO) Projesi kapsamında aşağıda bilgileri verilen ihalemize ilişkin teklifiniz, Teklif Vermeye Davet (TVD) dokümanında yer alan tüm hükümlere uygun olarak verilen en düşük fiyatlı teklif olarak değerlendirilmiş olup, İhale Komisyonumuz tarafından Firmanız ile KDV hariç .....sayı.....EUR (.....yazı.....Avro.....Cent) bedelle Sözleşme imzalanmasına karar verilmiştir.

Ekte yer alan Sözleşmeyi inceleyerek .../.../202x tarihinde saat ..... 'da aşağıda yer alan adreste imzalamak üzere, belirtilen belgeler eşliğinde, hazır bulunmanız beklenmektedir.

Sözleşme imzaya gelirken getirilmesi gereken belgeler;

- Sözleşme ekinde yer alan **Sözleşme Şartları Madde 24**. Kesin Teminat hükümlerine göre; sözleşme para biriminde sözleşme bedelinin toplamda yüzde altısı (%6) oranında .....EUR tutarında, teslim edilen malın garanti süresi iki (2) yıl dolduğunda iade edilmek üzere en az .../.../20... tarihine kadar geçerli, ekte yer alan forma uygun Hazine Müsteşarlığınca belirlenen bankaların vereceği Banka Mektubunu veya kesin teminat miktarı kadar nakit parayı İdarenin ilgili hesabına yatırıldı dekontu,
- Bir nüsha imzalanan Sözleşmeniz ile ilgili olarak Sözleşme bedeli olan KDV hariç .....EUR'nun;
  - ihale komisyon kararı tarihinde yayınlanmış Resmi Gazete'de açıklanmış TCMB döviz satış kuru (..... tarihli EUR/TRY döviz satış kuru ..... ) ile hesaplanan karşılığı .....TL matrah üzerinden %0,569 ihale karar pulu bedeli olan .....TL tutar ile,
  - sözleşme imzalamaya geleceğiniz tarihte yayınlanmış Resmi Gazete'de açıklanmış TCMB döviz satış kuru ile hesaplanacak karşılığı TL matrah üzerinden %0,948 damga pulu bedeli olarak hesaplanacak TL tutarın, İdarenin ilgili saymanlık hesabı ya da bağlı bulunduğunuz vergi dairesi hesabına yatırıldı dekontları,
- Gelir İdaresi Başkanlığından alınan güncel vergi borcu yoktur yazısı,
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan güncel prim borcu yoktur yazısı,

Bu e-posta'yı teslim aldığınızı ve Sözleşme imzası için belirlenen tarih ve saatte hazır bulunacağınıza dair bilgilendirme yapmanız ve Sözleşme imzası için farklı bir tarih ya da saat için İdare ile iletişime geçmeniz beklenmektedir.

Bilgilerinizi rica ederiz,

EK: Taslak Sözleşme Formu ve Kesin Teminat Mektubu örneği

**Alıcı/İdare:**

Çukurova Üniversitesi

#### **IV.BÖLÜM**

### **Dünya Bankası Politikası – Sahtecilik ve Yolsuzluk Uygulamaları DÜNYA BANKASI IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri – Kasım 2020:**

#### **“Sahtecilik ve Yolsuzluk”**

##### **(1) Amaç**

1.1 Banka'nın Yatırım Projesi Finansmanı (IPF) operasyonları kapsamında gerçekleştirilen satın alma işlemleri için Banka'nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu ile bu Ek'in hükümleri uygulanır.

##### **(2) Gereklilikler**

2.1 Banka, Borçluların (Banka finansmanının faydalanıcıları dahil olmak üzere); teklif sahiplerinin (başvuru / teklif sahipleri), danışmanların, yüklenicilerin ve tedarikçilerin; varsa alt yüklenicilerin, alt danışmanların, hizmet sağlayıcıların veya tedarikçilerin; varsa temsilcilerin (ister açıklanmış ister açıklanmamış); ve bunların çalışanlarının, Banka tarafından finanse edilen sözleşmelere yönelik ihale süreci, seçim ve sözleşme imzalama aşamalarında en yüksek etik standartlarına uymalarını ve Sahtecilik ve Yolsuzluktan kaçınmalarını talep eder.

2.2 Bu amaçla, Banka:

a.Bu hükmün uygulanması bakımından aşağıdaki terimleri aşağıda verildiği gibi tanımlamıştır:

- i. “Yolsuzluk uygulaması”, bir başka tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek için doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir değerli şeyin önerilmesi, verilmesi, alınması ya da istenmesi anlamına gelmektedir;
- ii. “Sahtecilik uygulaması”; mali veya başka türlü bir çıkar elde etmek veya bir yükümlülükten kaçınmak amacıyla, yanlış yorumlama da dahil olmak üzere, bir tarafı bilerek veya dikkatsizlikle yanıltan veya yanıltmaya teşebbüs eden herhangi bir hareket veya ihmal anlamına gelmektedir;
- iii. “Hileli uygulama”; iki veya daha fazla taraf arasında, bir başka tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek de dahil olmak üzere uygunsuz bir amaca ulaşmak amacıyla tasarlanmış bir düzenleme anlamına gelmektedir;

- iv. “Baskıcı uygulama”; bir tarafın eylemlerini uygunsuz bir şekilde etkilemek amacıyla, bir tarafa veya o tarafın mülklerine doğrudan veya dolaylı olarak halel getirmek veya zarar vermek, veya halel getirmekle veya zarar vermekle tehdit etmek anlamına gelmektedir;
- v. “Engelleyici uygulama”:
  - a. Banka’nın yolsuzluk uygulaması, sahtecilik uygulaması, hileli uygulama veya baskıcı uygulama iddiaları ile ilgili soruşturmasını önemli ölçüde engellemek amacıyla soruşturmanın kanıtlarının kasten tahrip edilmesi, tahrif edilmesi, değiştirilmesi veya gizlenmesi veya soruşturmayı yürüten kişilere yanlış beyanda bulunulması; ve/veya soruşturma ile ilgili konularda bilgisi bulunan herhangi bir kişinin sahip olduğu bilgileri açıklamaması veya soruşturmayı takip etmekten vazgeçmesi için tehdit edilmesi, taciz edilmesi veya korkutulması;
  - b. Banka’nın aşağıdaki paragraf 2.2.e’de hüküm altına alınan teftiş ve denetim haklarını kullanmasını önemli derecede engellemeye yönelik eylemler anlamına gelmektedir.
- b. Banka, sözleşme için önerilen şirketin veya bireyin, veya bunların bir personelinin, temsilcilerinin, alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının, tedarikçilerinin ve/veya bunların çalışanlarının söz konusu sözleşmeye yönelik olarak rekabet ederken, doğrudan ya da dolaylı olarak, yolsuz, sahteci, hileli ya da baskıcı uygulamalara başvurduğunu tespit etmesi halinde teklifi reddedecektir;
- c. Herhangi bir zamanda Borçlunun ya da Kredi tutarlarından herhangi bir bölümünün alıcısının temsilcilerinin seçim sürecinde ya da söz konusu sözleşmenin imzalanması sırasında yolsuz, sahteci, hileli, baskıcı ya da engelleyici uygulamalara başvurduğunun ve Borçlunun bu uygulamalardan haberdar olduğunda Banka’yı zamanında bilgilendirmemek de dahil olmak üzere, durumu düzeltmek için Banka’yı tatmin edecek uygun bir eylemi zamanında uygulamaya koymadığının Banka tarafından tespit edilmesi halinde, ilgili Hukuki Anlaşmada belirtilen yasal yollara ek olarak, yanlış tedarik (misprocurement) ilanı da dahil olmak üzere diğer uygun adımları atabilir;
- d. Banka’nın Yolsuzlukla Mücadele Kılavuzu uyarınca ve Banka’nın mevcut yaptırım prosedürleri ve politikalarına uygun olarak, bir firma veya birey için süresiz veya belirli bir süre için yaptırım uygulayabilir ve söz konusu yaptırım kapsamında ilgili şirket veya bireyin (i) Banka finansmanlı bir sözleşme imzalamasını veya Banka finansmanlı bir sözleşmeden finansal veya başka

şekilde yararlanmasını<sup>8</sup>; (ii) Banka finansmanlı bir sözleşme imzalanan uygun bir şirketin alt yüklenicisi, danışmanı, imalatçısı veya tedarikçisi veya hizmet sağlayıcısı olarak atanmasını<sup>9</sup>; ve (iii) Banka tarafından sağlanan bir kredinin tutarlarını kullanmasını veya Banka finansmanlı bir projenin hazırlık veya uygulama çalışmalarına başka şekilde katılmasını aleni bir şekilde yasaklayabilir;

e.Teklif Sahiplerinin / Başvuru Sahiplerinin, danışmanların, yüklenicilerin ve tedarikçilerin, bunların alt yüklenicilerinin, alt danışmanlarının, temsilcilerinin, personelinin, danışmanlarının, hizmet sağlayıcılarının veya tedarikçilerinin, temsilcilerinin, personelinin, alt danışmanlarının, alt yüklenicilerinin, hizmet sağlayıcılarının veya tedarikçilerinin Banka'ya satın alma süreci, seçim, ve/veya sözleşmenin imzalanması ile ilgili olarak tüm hesapları, kayıtları ve ilgili diğer belgeleri teftiş etme<sup>10</sup> izni vermelerini ve bunların Banka tarafından tayin edilen denetçiler tarafından denetlenmelerini öngören bir hükmün teklife çağrı dokümanlarına ve Banka kredisi ile finanse edilen sözleşmeye dahil edilmesini isteyecektir.

---

<sup>8</sup> Herhangi bir şüphenin önlenmesi bakımından, yaptırıma tabi tutulan bir tarafın sözleşme yasağı, bunlarla sınırlı olmaksızın, aşağıdakileri içerir, (i) o sözleşme ile ilgili olarak doğrudan veya görevlendirilmiş bir alt yüklenici, görevlendirilmiş danışman, görevlendirilmiş imalatçı veya tedarikçi veya görevlendirilmiş hizmet sağlayıcı olarak, ön yeterlilik başvurusunda bulunma, bir danışmanlık hizmeti için ilgi beyanında bulunma ve teklif verme, ve (ii) mevcut bir sözleşmede önemli bir değişiklik getirecek bir zeyilname veya değişiklik yapma

<sup>9</sup> Görevlendirilmiş bir alt yüklenici, görevlendirilmiş danışman, görevlendirilmiş imalatçı veya tedarikçi veya görevlendirilmiş hizmet sağlayıcı (ihale dokümanına bağlı olarak farklı isimler kullanılır), (i) teklif sahibinin ilgili ihale için yeterlilik gerekliliklerini karşılamasına olanak tanıyacak spesifik ve kritik deneyim ve bilgi birikimi katması sebebiyle teklif sahibi tarafından ön yeterlilik başvurusuna veya teklifine dahil edilen veya (ii) Borçlu tarafından atanan bir taraftır.

<sup>10</sup> Bu bağlamda teftiş faaliyetleri yapısı gereği sorgulayıcıdır (yani adli araştırmaya dayalıdır). Olası be Sahtecilik ve Yolsuzluk iddiasının gerçekliğinin uygun mekanizmalar yoluyla değerlendirilmesi gibi soruşturmalar / denetimler ile ilgili spesifik konuların ele alınması amacıyla Banka tarafından veya Banka'nın atadığı kişilerce gerçekleştirilen inceleme faaliyetlerini içerir. Söz konusu faaliyetler, bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdakileri içerir: bir firmanın veya bireyin finansal kayıtlarına ve bilgilerine erişme ve bunları inceleme, gerektiğinde bunların kopyalarını alma; soruşturma / denetim için gerekli görülen diğer belge, veri ve bilgilere erişme (ister basılı isterse elektronik nüshalarına) gerektiğinde bunların kopyalarını alma; personel ve diğer ilgili kişiler ile görüşme; fiziksel denetimler ve saha ziyaretleri gerçekleştirme; ve bilgilerin üçüncü taraflarca doğrulanmasını sağlama.

## V.BÖLÜM

### **Yüklenici Personeli için Davranış Kuralları (ÇS) Formu**

#### **Teklif Sahibine Not:**

**İşverenin belirlediği Davranış Kurallarının asgari içeriğinde esasa ilişkin değişiklik yapılamaz.** Ancak; Teklif Sahibi tarafından, uygun olan hallerde, Sözleşmeye özel hususlar ve riskler dikkate alınarak ilave gereklilikler belirlenebilir.

Teklif Sahibi hazırladığı Davranış Kurallarını paraflayarak, teklifinin bir parçası olarak sunmalıdır.

## **YÜKLENİCİ PERSONELİ İÇİN DAVRANIŞ KURALLARI**

Bizler, Yüklenici olarak [*Yüklenici adını giriniz*], [*İşverenin adı*] ile [*Yapım İşinin tanımı*] yapımı amacıyla Sözleşme imzalamış durumdayız. Bahse konu Yapım İşleri [*İşlerin yürütüleceği yer ve diğer sahaları giriniz*] gerçekleştirilecektir. Sözleşmemiz uyarınca Yapım İşlerine dair çevresel ve sosyal riskleri; cinsel sömürü ve istismar ile cinsel taciz olayları da dahil; kapsayan tedbirleri uygulamakla yükümlü olduğumuzu beyan ederiz.

Yapım İşlerine dair çevresel ve sosyal risklerin çözüm tedbirleri içerisinde işbu Davranış Kuralları da bulunmaktadır. Bu Kurallar bütünü tüm çalışanlarımızı, işçilerimizi ve Yapım Sahası ve işlerin yürütüldüğü diğer yerlerdeki tüm çalışanları kapsamaktadır. Davranış Kuralları, ayrıca, her bir alt yüklenicinin personeli ve İşlerin ifasında bizlere yardımcı olan her çalışan için de bağlayıcıdır. Yukarıda değinilen çalışanların hepsi “**Yüklenici Personeli**” olarak anılacak, Davranış Kurallarına riayet hepsi için zorunlu olacaktır.

İşbu Davranış Kuralları bütünü tüm Yüklenici Personelinden beklenen gerekli davranışları tanımlamaktadır.

Çalışma ortamımızda tehlikeli, nahoş, taciz/istismar veya şiddet içeren davranışlara asla izin verilmeyecek olup; herkes misilleme korkusu olmaksızın düşünce ve endişelerini açıkça paylaşmakta özgürdür.

### **GEREKLİ DAVRANIŞLAR**

Yüklenici Personelden beklenen davranışlar şu şekildedir:

1. Görevlerinin gereken yetkinlik ve özenle ifası;
2. İşbu Davranış Kurallarına ve geçerli tüm kanunlara, düzenlemelere ve diğer gerekliliklere; diğer Yüklenici Personeli ve diğer herkesin sağlığını, güvenliğini ve refahını muhafaza da dahil; riayet etmek;

3. Aşağıdakiler marifetiyle güvenli bir çalışma ortamını idame ettirmek:
  - a. Çalışma sahaları ile sahada her bir çalışanın kullandığı makine, ekipman ve süreçlerin emniyetli ve sağlık için risk oluşturmamalarının temini;
  - b. Gerekli kişisel koruyucu ekipmanların kullanımı;
  - c. Kimyasal, fiziki ve biyolojik madde ve etmenlerin kullanımında gerekli tedbirlerin alınması ve
  - d. Uygun acil durum uygulama prosedürlerinin takibi.
4. Sağlıklı ve emniyetli olmadığı düşünülen iş istasyonlarını bildirmek, insan hayatının yakın ve ciddi tehlike riski altında olduğu düşünülen alanlardan uzak durmak;
5. Diğer insanlara saygılı olmak; kadınlar, engelliler, göçmen işçiler ve çocuklar gibi belirli gruplara karşı ayrımcılık yapmamak;
6. Diğer Yüklenici Personeline veya İşveren Personeline karşı istenmeyen cinsel yaklaşım, cinsel il.....s talepleri ve cinsel içerikli diğer sözlü ve fiziksel davranışları içeren Cinsel Tacizden uzak durmak;
7. Karşı tarafın kırılabilirliğini, aradaki güç ve güven ilişkisini cinsel amaçlarla ve/veya cinsel sömürü yoluyla parasal, sosyal ve siyasal kazanç gibi farklı amaçlarla kötüye kullanmak ya da girişiminde bulunmak anlamına gelen Cinsel Sömürüden uzak durmak;
8. Cebri ve eşitsiz koşullarda cinsel içerikli fiziksel ihlal veya tehdidini içeren Cinsel İstismardan uzak durmak;
9. Reşit olmayanlarla, önceden mevcut evlilik harici durumlarda, herhangi bir cinsel faaliyette bulunmamak;
10. Sözleşmenin çevresel ve sosyal unsurlarına ilişkin; sağlık ve güvenlik, Cinsel Sömürü ve İstismar ile Cinsel taciz gibi konularda, verilecek ilgili eğitimlere katılmak;
11. İşbu Davranış Kurallarının ihlalini bildirmek ve
12. Davranış Kurallarının ihlalini bildiren şahıslara ya da bizlere veya İşverene ya da Yüklenici Personeli için Şikayet Mekanizmasıyla Projenin Şikayet Mekanizmasını kullanan şahıslara misilleme benzeri davranışlardan kaçınmak.

## **ENDİŞELERİN/ŞİKAYETLERİN DİLE GETİRİLMESİ**

İşbu Davranış Kurallarının ihlali olabilecek davranışları gözlemleyen veya endişelendiren davranışlara şahit olan şahıslar bu durumu acilen paylaşmalıdır. Olası durumları aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak gündeme getirmek mümkündür:

1. Yüklenicinin Sosyal uzmanı veya Yüklenici tarafından bu konuda görevlendirilmiş kişiyle iletişim adresi ( ) üzerinden yazılı, telefonla ( ) veya yüz yüze temasa geçmek [*Toplumsal cinsiyete dayalı şiddet konularında çalışma deneyimine sahip sosyal uzmanın veya Yüklenici tarafından bu konuda görevlendirilmiş kişinin adı*] veya
2. Yüklenicinin yardım hattını [ ] arayarak (*olması durumunda*) konuya ilişkin mesaj bırakmak.

İşlerin yapıldığı ülkenin mevzuatı iddiaların kayda geçirilmesini zorunlu kılmadığı müddetçe bildirimde bulunan kişinin kimliği gizli tutulacaktır. İsim verilmeyen şikâyetler ve iddialar da yukarıdaki biçimlerde paylaşılabilir olup, gereken ve uygun bir şekilde dikkate alınacaklardır. Muhtemel uygunsuz davranışlar ve ilgili bildirimler hususu tarafımızca ciddiye alınmakta olup, gerekli araştırma ve uygun tedbirler hayata geçirilecektir. İddia edilen olayı deneyimlemek zorunda kalan kişiye destek olmak amacıyla uygun hizmet sağlayıcılara sevk sağlanacaktır.

İşbu Davranış Kuralları kapsamında belirtilmiş olan hususlara ilişkin iyi niyetle herhangi bir şikâyet/endişe bildiriminde bulunan kişilere karşı herhangi bir misillemede bulunulmayacaktır. Bu tür bir misilleme olması durumunda bu durum işbu Davranış Kurallarının ihlali olarak değerlendirilecektir.

### **DAVRANIŞ KURALLARI İHLALLERİNİN SONUÇLARI**

İşbu Davranış Kurallarının Yüklenici Personeli tarafından ihlali ciddi sonuçlar doğurabilecek olup, sözleşmenin feshi ve konunun yasal makamlara aktarımıyla sonuçlanabilecektir.

#### **YÜKLENİCİ PERSONELİ İÇİN:**

İşbu Davranış Kurallarının yazılı bir nüshası, anladığım/bildiğim bir lisanda, tarafıma ulaştırılmıştır. Davranış Kurallarıyla ilgili herhangi bir sorum olması halinde ilgili uzmanla temasa geçebileceğim tarafıma açıklanmıştır [*Yüklenicinin ilgili deneyime sahip irtibat kişisinin/uzmanının adı*].

Yüklenici Personelinin Adı: [adını giriniz]

İmza: \_\_\_\_\_

Tarih: (gün, ay ve yıl): \_\_\_\_\_

Yüklenicinin yetkili temsilcisinin tasdik imzası:

İmza: \_\_\_\_\_

Tarih: (gün, ay ve yıl): \_\_\_\_\_

## DAVRANIŞ KURALLARI FORMU EK I

### CİNSEL SÖMÜRÜ, CİNSEL İSTİSMAR ve CİNSEL TACİZ TEŞKİL EDEN DAVRANIŞLAR

Aşağıdaki kapsamlı olmayan listenin yasaklı davranış türlerini örneklendirmesi amaçlanmaktadır:

(1) **Cinsel sömürü ve cinsel istismar, örnek olarak** aşağıdaki durumları içermekle beraber bunlarla sınırlı değildir:

- Bir Yüklenici Personelinin bir toplum üyesine cinsel ilişki karşılığında iş sahasında iş bulabileceğini söylemesi (ör. Mutfak ve temizlik işleri).
- Bir Yüklenicinin hanelere elektrik bağlantısı yapan personelinin, kadınların yönettiği hanelere cinsel ilişki karşılığında şebekeye bağlantı yapmayı teklif etmesi.
- Bir Yüklenici Personelinin bir toplum üyesine tecavüz etmesi yahut başka bir şekilde cinsel saldırıda bulunması.
- Bir Yüklenici Personelinin bir kişiden bulunduğu cinsel isteğin karşılanmaması halinde o kişinin Sahaya erişimini engellemesi.
- Bir Yüklenici Personelinin Sözleşme kapsamında iş başvurusunda bulunan bir kişiye yalnızca kendisiyle cinsel ilişkiye girmesi halinde iş verileceğini söylemesi.

(2) **İş ortamında cinsel taciz örnekleri**

- Bir Yüklenici Personelinin başka bir Yüklenici Personelinin görünüşü ve cinsel çekiciliği hakkında olumlu veya olumsuz yorumda bulunması.
- Bir Yüklenici Personeli başka bir Yüklenici Personeli tarafından görünüşü hakkında yapılan yorumlardan şikâyetçi olduğunda yorumu yapan Yüklenici Personelinin şikâyetçi Yüklenici Personelinin giyinme şekli nedeniyle bu yorumları “hak ettiğini” söylemesi.
- Bir Yüklenici veya İşveren Personelinin başka bir Yüklenici Personeline istemediği bir şekilde dokunması.
- Bir Yüklenici Personelinin başka bir Yüklenici Personeline kendisine çıplak fotoğraflarını göndermesi halinde maaş zammı veya terfi sağlayabileceğini söylemesi.